

Ангелина МУСИЕНКО, главный специалист по вопросам предотвращения и выявления коррупции Управления Гоструда в Кировоградской области



Э-ДЕКЛАРИРОВАНИЕ-2020: УЧИТЫВАЕМ ИЗМЕНЕНИЯ

В «БАЛАНС-БЮДЖЕТЕ», 2021, № 8, с. 16 мы начали рассмотрение особенностей нынешнего э-декларирования с учетом изменений в действующем законодательстве. В этой консультации акцентируем внимание на заполнении отдельных разделов декларации.

Особенности заполнения отдельных разделов декларации

Внимательно выберите тип декларации и отчетный период в **разд. 1** «Тип декларації та звітний період».

В **разд. 2.1** «Інформація про суб'єкта декларування» и в **разд. 2.2** «Інформація про членів сім'ї суб'єкта декларування» нужно указать уникальный номер записи в Едином государственном демографическом реестре (далее – УНЗР) в случае его наличия.

Присвоение УНЗР происходит не только при оформлении заграничного биометрического паспорта или обновленной версии паспорта гражданина Украины (ID-карточки), а и во время: регистрации места регистрации или места пребывания; регистрации актов гражданского состояния; по желанию лица, если информация о нем не внесена в Реестр.

Если у члена семьи нет УНЗР или из определенных соображений он отказывается предоставить сведения о нем, то субъект декларирования должен выбрать соответствующий вариант ответа («Не застосовується» или «Член сім'ї не надав інформацію»).



Получать УНЗР с целью заполнения декларации не нужно.

Информацию о принадлежности к национальным публичным деятелям следует указывать согласно Закону от 06.12.19 г. № 361-IX «О предотвращении и противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения», который определяет круг национальных публичных деятелей.



Сведения об отнесении к национальным публичным деятелям указываются только относительно субъекта декларирования.

Сведения о зарегистрированном месте жительства субъекта декларирования и членов его семьи указываются в декларации согласно паспорту гражданина Украины, временному удостоверению гражданина Украины, удостоверению на постоянное проживание, удостоверению на временное проживание, удостоверению беженца, удостоверению лица, которое нуждается в дополнительной защите, удостоверению лица, которому предоставлена временная защита.

При наличии налогового номера такие сведения отражаются в поле «Податковий номер». Если такого номера нет в связи с нерегистрацией в ГРФЛПН или если лицо по религиозным соображениям отказалось от получения налогового номера (и об этом есть отметка в паспорте), то в поле «Податковий номер» выбирается отметка «Не применяется».

Сведения о месте работы, должности, типе и категории должности субъекта декларирования указываются по состоянию на конец отчетного периода (по состоянию на 31 декабря).

В **разд. 3** декларации «Об'єкти нерухомості» указываются сведения об объектах, необходимость декларирования которых установлена ст. 46 Закона от 14.10.14 г. № 1700-VII (далее – Закон № 1700), а именно такие, которые:

- принадлежат субъекту декларирования и членам его семьи на правах собственности, в частности совместной собственности, общей совместной собственности;
- находятся в их владении, аренде или на другом праве пользования;
- являются объектами права собственности третьего лица, если субъект декларирования или

член его семьи получает или имеет право на получение дохода от такого объекта или может прямо или опосредованно (через других физических или юридических лиц) совершать относительно такого объекта действия, тождественные по содержанию осуществлению права распоряжения им.

Не указываются в декларации такие сведения, если соответствующие объекты принадлежат на правах собственности юридическому лицу, указанному в п. 51 ч. 1 ст. 46 Закона № 1700, а их главное назначение – использование в хозяйственности такого юрлица.

Следует принять во внимание, что согласно абзацу третьему ч. 2 ст. 46 Закона № 1700 правило относительно отражения данных об объекте декларирования, который находился во владении или пользовании субъекта декларирования или членов его семьи не менее половины дней на протяжении отчетного периода, не касается объектов, которые принадлежали этим лицам на праве частной собственности.

Предоставлять сведения об объекте, который принадлежал субъекту декларирования или члену его семьи на правах собственности на протяжении не менее половины дней в течение отчетного периода, но был отчужден в отчетном периоде и не принадлежит на правах собственности по состоянию на последний день отчетного периода, в соответствующем разделе декларации не нужно.

Если у субъекта декларирования или члена семьи право собственности на доли в одном объекте декларирования было приобретено в разное время, в полях «Дата набуття права» указывается лишь последняя дата получения такого права.

Если объект декларирования находится в пользовании или во владении субъекта декларирования или члена семьи, однако принадлежит третьему лицу на праве частной собственности, то в поле «Дата набуття права» указывается дата начала фактического пользования этим имуществом.

Предоставляя сведения о недвижимости (жилой дом, квартиру), которая находится в аренде или другом праве пользования, необходимо указывать сведения о собственнике недвижимости, праве пользования (среди прочего и членом семьи).

В поле «Загальна площа (м²)» не допускаются округления. Площадь объекта недвижимости отражается согласно правоустанавливающим документам. Например, согласно таким документам

и данным Государственного реестра вещных прав на недвижимое имущество площадь квартиры – 55,65 м². То такая площадь (без округления) и должна быть отражена в разд. 3 декларации.

Аналогично не допускается округление сведений относительно стоимости объекта недвижимости. Например, стоимость имущества – 58 940 грн, и эта сумма должна быть указана в декларации (не 59 000 грн или 58 900 грн) и т. п.

Выбирая соответствующее значение, необходимо принять максимально возможные меры по недопущению внесения в декларацию недостоверных данных, которые НАПК может установить.

Пример 1

Субъект декларирования в поле «Вартість на дату набуття права або за останньою грошовою оцінкою» выбрал отметку «Член сім'ї не надав інформацію». О том, что субъекту декларирования были известны сведения о стоимости объекта, свидетельствует тот факт, что земельный участок приобретен с его согласия. Это подтверждается соответствующим заявлением, заверенным частным нотариусом, на что указано в договоре купли-продажи.

Заполняя разд. 6 «Цінне рухоме майно – транспортні засоби», следует помнить, что под определение «транспортное средство» (далее – ТС) подпадает широкий спектр средств, которые не ограничиваются автотранспортными средствами, а включают прочие самоходные машины и механизмы, в частности: легковые и грузовые автомобили, автобусы, самоходные машины, сконструированные на шасси автомобилей, мотоциклы всех типов, марок и моделей, прицепы, полуприцепы, мотоколяски, другие приравненные к ним транспортные средства и мопеды, сельскохозяйственная техника (тракторы, комбайны, сеялки, почвообрабатывающая техника, кормозаготовительные машины и т. п.), водные и воздушные суда.

ТС и другие самоходные машины и механизмы отражаются независимо от их стоимости.

Если ТС является собственностью субъекта декларирования и одновременно находится в праве пользования члена его семьи, то в подразделе «Тип права на цей об'єкт» указываются права каждого лица на такое ТС (собственность, другое право пользования, аренда). Во избежание дублирования сведений об объекте движимого имущества не нужно создавать новую запись для каждого члена семьи об уже указанном ТС.

И если ТС находится на правах собственности у члена семьи субъекта декларирования, такая информация указывается аналогично.

Сведения о ТС, которые принадлежат субъекту декларирования и/или членам его семьи на правах собственности, владения, аренды или другом праве пользования по состоянию на последний день отчетного периода или на протяжении не менее чем половины дней в течение отчетного периода (183 дня) указываются независимо от того, что:

- пользование им осуществлялось безвозмездно или платно,
- у субъекта декларирования или/и членов семьи есть водительское удостоверение;
- было фактическое пользование (управление) имеющимся ТС;
- имеют место родственные связи у субъекта декларирования и/или членов его семьи с собственником ТС;
- устно или письменно совершена сделка, на основании которой движимое имущество – транспортные средства находятся в пользовании, аренде или другом праве пользования.

Службные ТС, которые используются только для служебных целей, в декларации не указываются. Однако если служебные ТС использовались для собственных нужд, они подлежат декларированию.

Если ТС приобретены во времена Советского Союза, то в поле «Вартість на дату набуття у власність, володіння чи користування або за останньою грошовою оцінкою» выбирается отметка «Не застосовується».

Если ТС передано другому лицу на основании доверенности с правом распоряжения, то такое ТС необходимо декларировать, потому что выдача доверенности не является основанием для прекращения права собственности лица на имущество.

В поле «Ідентифікаційний номер (VIN-код, номер шасі)» следует указать идентификационный номер ТС (!), если он имеется.

Для автомобиля нужно указать идентификационный номер, то есть указанный в техническом паспорте на ТС номер шасси (кузова, рамы).

В **разд. 7** декларации «Цінні папери» указываются сведения о ценных бумагах, которые принадлежат субъекту декларирования или членам его семьи.

В этом разделе отражаются только те ценные бумаги, которые принадлежат субъекту деклари-

рования и/или члену его семьи на правах собственности по состоянию на последний день отчетного периода. А если ценные бумаги субъекта декларирования или члена его семьи переданы в управление другому лицу, дополнительно отражаются сведения о таком лице.

В декларации указывается количество ценных бумаг и номинальная стоимость одной ценной бумаги. Если стоимость сертификата определена в рублях, то в поле «Номінальна вартість цінного папера» надо выбирать отметку «Не застосовується».

Сведения о наличии у субъекта декларирования и или члена семьи корпоративных прав отражаются в **разд. 8** «Корпоративні права» (кроме тех, которые уже указаны в разд. 7 «Цінні папери»). К таким корпоративным правам принадлежат доли (паи) в уставном (складочном) капитале или в любом другом эквиваленте уставного капитала общества, предприятия, организации, которые зарегистрированы в Украине или за границей.

Сведения обо всех доходах, полученных субъектом декларирования и/или членами его семьи в течение отчетного периода, отражаются в **разд. 11** «Доходи, в т. ч. подарунки».

Названия основных видов доходов можно выбрать из предложенного перечня.

Доходы, полученные на протяжении отчетного периода, отражаются независимо от размера. Исключением являются подарки в денежной или неденежной форме, сумма которых превышает 5 ПМ (для декларирования за 2020 год – 10 510 грн).

В позиции «Інші» поля «Вид доходу» указываются доходы, которые не нашли своего отражения в указанном перечне, а именно:

- социальные выплаты (например, выплаты по беременности и родам, выплаты по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста) и субсидии только в случае их монетизации;
- алименты; стипендия; выплаты из профсоюза и т. п.

Размер полученных доходов отражается с учетом начисленных налогов и сборов.

НАПК обращает внимание, что в случае получения субъектом декларирования и/или членом его семьи средств в виде займа, кредита или другого финансового обязательства, на основании которых возникает финансовое обязательство, такие средства не подлежат декларированию. Та-

кие сведения о средствах, на основании которых у субъекта декларирования возникают финансовые обязательства и стоимость которых превышает 50 ПМ (для 2020 года – 105 100 грн), также должны быть указаны в разд. 13 «Финансовые обязательства» декларации.

Раздел 12 «Грошові активи» заполняется в случае, если совокупная стоимость денежных активов превышает 50 ПМ (для 2020 года – 105 100 грн).

Денежные активы, совокупная стоимость которых не превышает 50 ПМ, не подлежат декларированию.

В **разд. 12.1** «Банківські та інші фінансові установи, в яких відкрито рахунки суб'єкта декларування або членів його сім'ї» нужно указать все открытые счета независимо от того, есть ли на конец отчетного периода на счетах средства, или они «нулевые».

В этом разделе могут указываться счета, которые не отражены в разд. 12.

К сожалению, нет официальных разъяснений НАПК относительно заполнения некоторых полей, а именно: поля «Інформація про фізичну або юридичну особу, яка має право розпоряджатися таким рахунком або має доступ до індивідуального банківського сейфу (комірки)» и поля «Інформація про фізичну або юридичну особу, яка відкрила рахунок на ім'я суб'єкта декларування або членів його сім'ї».

Какую информацию нужно указывать в этих полях?

В поле «Інформація про фізичну або юридичну особу, яка має право розпоряджатися таким рахунком або має доступ до індивідуального банківського сейфу (комірки)» нужно указывать лиц (субъекта декларирования, членов его семьи или третьих лиц), которые имеют право распоряжаться счетом/сейфом субъекта декларирования.

В поле «Інформація про фізичну або юридичну особу, яка відкрила рахунок на ім'я суб'єкта декларування або членів його сім'ї» указываются сведения о лице, которое открыло счета.

Пример 2

Если право доступа к счету остается только за субъектом декларирования, на которого заполняется раздел, или если он сам был инициатором открытия счета(-ов), то в поле «Інформація щодо особи, якої стосується» указывается субъект декларирования.

Для отражения финансовых обязательств субъекта декларирования и/или членов его семьи в декларации предусмотрен **разд. 13** «Фінансові зобов'язання».

Информация о финансовых обязательствах указывается лишь в случае, если их размер превышает 50 ПМ (для 2020 года – 105 100 грн).

Если у субъекта декларирования и/или членов его семьи был вклад в Сбербанке СССР на определенную сумму в рублях, потом была индексация вкладов, вследствие чего Ощадбанк Украины на имя вкладчика открыл компенсационный счет, то для получения сведений об имеющихся открытых счетах желательно обратиться в Ощадный банк Украины.

В разд. 14 «Видатки та правочини суб'єкта декларування» указываются сведения, только если размер соответствующего расхода превышает 50 ПМ (для 2020 года – 105 100 грн), а также данные о виде сделки, если ее предмет превышает 50 ПМ (для 2020 года – 105 100 грн).



Расходы не суммируются, в декларации указывается информация о каждом отдельном расходе, только если он превышает необходимый порог декларирования.

Конституционный Суд Украины решением от 27.10.20 г. № 13-р/2020 признал неконституционными отдельные положения Закона № 1700.

Так, с 30 декабря 2020 года возобновлена обязанность подавать уведомление о существенных изменениях в имущественном состоянии. Итак, во исполнение ч. 4 ст. 52 Закона № 1700 в случае существенного изменения в имущественном состоянии субъекта декларирования: получение дохода, приобретение имущества или осуществление расхода на сумму, превышающую 50 ПМ (для целей декларирования 2021 года – 113 500 грн), – такой субъект на протяжении 10-дневного срока с момента получения дохода, приобретения имущества или осуществления расхода обязан уведомить об этом НАПК.



Под доходом, приобретенным имуществом и расходом следует понимать разовый, а не совокупный доход, имущество или расход.

Такая обязанность подавать декларацию возникает у субъекта декларирования, который занимает ответственное и особо ответственное положение или занимает должность, связанную с высоким уровнем коррупционных рисков.

Уведомление о получении дохода, приобретении имущества или осуществлении расхода членом семьи субъекта декларирования не подается.

Если субъект декларирования нуждается в консультативной или разъяснительной помощи при заполнении декларации, то он может:

- обратиться в уполномоченное подразделение или к лицу по вопросам предотвращения коррупции учреждения, где работает. Контакты уполномоченных лиц по вопросам предотвращения коррупции можно найти по ссылке: <https://nazk.gov.ua/uk/katalog-upovnovazhenyh>;
- позвонить по телефону в контакт-центр НАПК: +38 (044) 200-06-94. Консультации предоставляются в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00;
- ознакомиться с разъяснениями НАПК относительно заполнения деклараций по ссылке: <https://wiki.nazk.gov.ua/category/deklaruvannya>;
- получить техническую помощь относительно работы с Реестром, обратившись по адресу: support@nazk.gov.ua или заполнив форму обратной связи на веб-сайте НАПК.