|  |
| --- |
| Додаток 2 до Порядку формування та подання страхувальниками звітності по коштах загальнообов’язкового державного соціального страхування у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням |
|  | Ф14-ФСС з ТВП |
|  | Звіт складається за кожен квартал окремо і подається до органів Фонду не пізніше 20 числа наступного за звітним періодом місяця. Заповнюється в гривнях з копійками. |

**ЗВІТ**
**про путівки на санаторно-курортне лікування та путівки до дитячих закладів оздоровлення**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування страхувальника, реєстраційний номер) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (код за ЄДРПОУ) |
| за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року (I квартал, II квартал, III квартал, IV квартал) |

Таблиця

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Види путівок для застрахованих осіб та членів їх сімей | Код рядка | Залишок путівок на початок звітного кварталу | Одержано путівок у звітному кварталі від органів Фонду | Видано путівок з початковими термінами звітного кварталу | Повернено путівок органу Фонду | Залишок путівок на кінець звітного кварталу |
| 3+5- -7-9 | 4+6- -8-10 |
| к-сть | сума | к-сть | сума | к-сть | сума | к-сть | сума | к-сть | сума |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| У санаторії та пансіонати з лікуванням | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| У реабілітаційні відділення санаторіїв (заповнюється лікувально-профілактичним закладом) | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| У санаторії для дітей з батьками | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| У дитячі спеціалізовані санаторії | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| У дитячі заклади оздоровлення | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| У бальнеологічні та грязелікарні | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всього (сума рядків 1-6) | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Види путівок для застрахованих осіб та членів їх сімей | Код рядка | Із загальної кількості путівок видано | Не використано путівок в терміни їх дії, що минули |
| безкоштовно | за 10% вартості | за 15% вартості | за 20% вартості | за 30% вартості | за 50% вартості |
| к-сть | сума вартості путівок | к-сть | сума часткової сплати | к-сть | сума часткової сплати | к-сть | сума часткової сплати | к-сть | сума часткової сплати | к-сть | сума часткової сплати | к-сть | сума |
| 1 | 2 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 219 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| У санаторії та пансіонати з лікуванням | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| У реабілітаційні відділення санаторіїв (заповнюється лікувально-профілактичним закладом) | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| У санаторії для дітей з батьками | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| У дитячі спеціалізовані санаторії | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| У дитячі заклади оздоровлення | 5 | Х | Х |  |  | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |  |  |
| У бальнеологічні та грязелікарні | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всього (сума рядків 1-6) | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року | Керівник підприємства, установи, організації | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (П.І.Б.) |
| М. П. | Головний бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (П.І.Б.) |
|  | Голова комісії | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (П.І.Б.) |
| Дата прийняття звіту \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року |  |
| Відповідальна особа органу Фонду, що прийняла звіт | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (П.І.Б.) |

*{Додаток 2 в редакції Постанови Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності*[*№ 54 від 17.09.2012*](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1719-12/paran21#n21)*}*