

ЗАТВЕРДЖЕНО

Постанова правління

Пенсійного фонду України

_____ 2026 року № _____

**Порядок
надсилання повідомлення про виявлені порушення, вимоги про компенсацію
суми страхової виплати за листком непрацездатності, сформованим на
підставі необґрунтованого медичного висновку
про тимчасову непрацездатність**

1. Цей Порядок відповідно до статті 28 Закону України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування” (далі – Закон) визначає механізм надсилання територіальним органом Пенсійного фонду України закладу охорони здоров’я або фізичній особі – підприємцю, яка отримала ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики, лікар яких сформував необґрунтований медичний висновок про тимчасову непрацездатність, або лікарю, який провадить господарську діяльність з медичної практики як фізична особа – підприємець та сформував необґрунтований медичний висновок про тимчасову непрацездатність (далі – суб’єкти господарювання), повідомлення про виявлені порушення та вимоги про компенсацію суми страхової виплати за листком непрацездатності, сформованим на підставі необґрунтованого медичного висновку про тимчасову непрацездатність (далі – вимога про компенсацію).

2. Повідомлення про виявлені порушення та вимога про компенсацію надсилаються суб’єктам господарювання одним із способів:

в електронній формі через електронний кабінет на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України (далі – вебпортал) з дотриманням вимог Законів України “Про електронні документи та електронний документообіг” та “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”;

у паперовій формі засобами поштового зв’язку рекомендованим листом (з повідомленням про вручення поштового відправлення) або вручається суб’єкту господарювання (його уповноваженому представнику) особисто.

3. Повідомлення про виявлені порушення за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку надсилається суб’єкту господарювання протягом трьох робочих днів з дня встановлення необґрунтованості медичного висновку про тимчасову непрацездатність за результатами перевірки обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності.

4. Вимога про компенсацію за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку надсилається суб’єкту господарювання у разі призначення та здійснення



Хижняк Владислава Олександрівна

Дата та час підписання: 25.02.2026 18:49:20

КНЕДП ДПС

05944F94F07AE381F2D10A497B06BDF2DAAD7FD7EC35D831A5DBDD0178CFA7100

Період дії сертифікату: з 15.07.2025 15:20:14 по 15.07.2027 15:20:14

Пенсійний фонд України



25.02.2026 67/08-16

страхової виплати за листком непрацездатності, сформованим на підставі необґрунтованого медичного висновку про тимчасову непрацездатність, протягом п'яти календарних днів з дня встановлення факту формування необґрунтованого медичного висновку про тимчасову непрацездатність за результатами перевірки обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності.

5. У разі якщо суб'єкт господарювання, який одержав вимогу про компенсацію і протягом десяти календарних днів з дня надходження такої вимоги не сплатив суму компенсації, зазначену у вимозі, або не оскаржив її до територіального органу Пенсійного фонду України в порядку, визначеному частиною четвертою статті 28 Закону, або в судовому порядку, відповідний територіальний орган Пенсійного фонду України подає вимогу про компенсацію до органу державної виконавчої служби для примусового виконання.

6. На несвоєчасно сплачену компенсацію суми страхової виплати згідно з частиною п'ятою статті 28 Закону нараховується пеня в розмірі 0,1 відсотка суми коштів, що підлягає компенсації, розрахована за кожний день прострочення платежу, починаючи з дня закінчення строку, визначеного у пункті 5 цього Порядку, до дня сплати включно. Нарахована пеня включається до вимоги про компенсацію та стягується у тому ж порядку, що і компенсація суми страхової виплати.

7. Датою доведення до відома суб'єкта господарювання повідомлення про виявлені порушення, вимоги про компенсацію є:

у разі надсилання документа в електронній формі – дата його відкриття в електронному кабінеті суб'єкта господарювання на вебпорталі. Інформація про дату і час розміщення та відкриття документа зазначається у сформованій з дотриманням вимог Законів України “Про електронні документи та електронний документообіг” та “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги” квитанції про розміщення документа в електронному кабінеті на вебпорталі за формою згідно з додатком 3 до цього Порядку, що відправляється територіальному органу Пенсійного фонду України з електронного кабінету суб'єкта господарювання автоматично;

у разі надсилання документа в паперовій формі – дата вручення, вказана в повідомленні про вручення поштового відправлення. Якщо дата отримання документа, надісланого поштою, не зафіксована, він вважається отриманим суб'єктом господарювання на п'ятий календарний день з дня відправлення, крім випадків, якщо є інформація, що документ не надійшов або надійшов пізніше;

у разі особистого вручення суб'єкту господарювання (його уповноваженому представнику) – дата вручення, підтверджена підписом отримувача.

**Директор Департаменту контролю
використання коштів загальнообов'язкового
державного соціального страхування**

Владислава ХИЖНЯК