

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства розвитку громад,
територій та інфраструктури України
від 05 квітня 2023 року № 217

(у редакції наказу Міністерства розвитку
громад та територій України
від 03 липня 2025 року № 1069)

ПРИМІРНА ФОРМА ДОГОВОРУ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД У ФОРМІ УТВОРЕННЯ СПІЛЬНОГО ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ

_____ 20__ року
(місце укладення)

_____ територіальна громада
(найменування сільської, селищної, міської територіальної громади)
через _____ раду в особі _____ ГОЛОВИ _____,
(найменування сільської, селищної, міської ради) (сільського, селищного, міського) (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))
яка надалі іменується Сторона-1, та _____
(найменування сільської, селищної, міської територіальної громади)
територіальна громада через _____ раду в особі
(найменування сільської, селищної, міської ради)
_____ ГОЛОВИ _____, яка надалі іменується Сторона-2, а
разом _____ (сільського, селищного, міського) (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))
іменуються Сторони або суб'єкти співробітництва, уклали цей Договір про таке.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сторони згідно із статтею 14 Закону України «Про співробітництво територіальних громад» підготували цей Договір _____ порядку,
(значасться про дотримання чи недотримання)

передбаченого у статтях 5 – 8 цього Закону¹.

1.2. Підписанням цього Договору Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне і узгоджене співробітництво у формі утворення суб'єктами співробітництва спільного органу управління для спільного виконання визначених законом повноважень.

1.3. У процесі співробітництва Сторони зобов'язуються визначати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, прозорості та відкритості, взаємної вигоди та відповідальності за результати співробітництва.

¹ Відповідно до статті 8⁻¹ Закону України «Про співробітництво територіальних громад» у період дії воєнного стану та протягом шести місяців після його припинення чи скасування, а також у період дії надзвичайного стану вимоги, передбачені статтями 5-8 цього Закону, можуть не застосовуватися до деяких видів договорів.



2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про співробітництво територіальних громад», _____,
(назва нормативно-правового акта (ів) у відповідній сфері (ах) у разі наявності)
для спільного виконання визначених законом повноважень, що належать до компетенції суб'єктів співробітництва, та з метою економії коштів, необхідних для їх утримання (оптимізації чи зменшення видатків), Сторони домовилися утворити спільний орган управління – «_____»
(зазначається найменування спільного органу управління)
(далі – Орган управління).

2.2. Сторони визначили, що:

2.2.1. місцезнаходженням Органу управління є:

_____;
(поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку місцезнаходження Органу управління)

2.2.2. метою утворення Органу управління є: _____;
(зазначається мета утворення Органу управління)

2.2.3. утворення Органу управління та його майна здійснюється шляхом:

(зазначається спосіб утворення Органу управління та його майна відповідно до статті 14 Закону України «Про співробітництво територіальних громад»)

3. ПОВНОВАЖЕННЯ ТА ФУНКЦІЇ ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ

3.1. Орган управління:

(зазначається перелік повноважень та функцій, що реалізуються Органом управління відповідно до законів України)

4. ПОСАДОВІ ОСОБИ ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ

4.1. Керівник Органу управління призначається на посаду та звільняється з посади _____.
(зазначається порядок призначення та звільнення з посади керівника Органу управління)

4.2. Посадові особи Органу управління призначаються на посаду та звільняються з посади _____.
(зазначається порядок призначення та звільнення з посади посадових осіб Органу управління)

4.3. Керівник Органу управління несе персональну відповідальність за діяльність Органу управління відповідно до законів України.

5. ФІНАНСУВАННЯ ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ ТА ЗВІТУВАННЯ ПРО ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЬ

5.1. Фінансування Органу управління здійснюється відповідно до вимог Бюджетного кодексу України у порядку _____ та
(зазначається порядок фінансування Органу управління)
за рахунок коштів місцевих бюджетів Сторін, обсяг яких становить: для Сторони-1 _____ та Сторони-2 _____.
(вказується сума коштів для фінансування) (вказується сума коштів для фінансування)

5.2. Орган управління звітує про свою діяльність перед суб'єктами співробітництва у такому порядку: _____.
(зазначається порядок та період звітування Органом управління)

6. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ФУНКЦІОНУВАННЯ ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ

6.1. Орган управління припиняє свою діяльність з підстав та у порядку, передбачених законодавством України.

6.2. Майно, що залишилося внаслідок припинення діяльності Органу управління, передається _____.
(зазначається порядок розподілу майна)

6.3. Повноваження та функції Органу управління, передбачені згідно з пунктом 3.1. цього Договору, після припинення функціонування Органу управління виконуються _____.
(зазначається орган місцевого самоврядування, який виконує повноваження Органу управління)

7. ПОРЯДОК НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА/ЧИ ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір набирає чинності з _____.
(зазначається дата, з якої набирає чинності Договір, відповідно до статті 9 Закону України «Про співробітництво територіальних громад»)

7.2. Зміни та/чи доповнення до цього Договору допускаються лише за взаємною згодою Сторін і оформляються додатковим договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

7.3. Внесення змін та/чи доповнень до цього Договору здійснюється в тому ж порядку як і його укладення, крім випадків приєднання до цього Договору, що здійснюється у порядку, визначеному в статті 9¹ Закону України «Про співробітництво територіальних громад».

8. ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір припиняється у разі:

8.1.1. закінчення строку його дії;

8.1.2. досягнення цілей співробітництва;

8.1.3. невиконання суб'єктами співробітництва взятих на себе зобов'язань;

8.1.4. виходу із співробітництва відповідно до умов договору про співробітництво одного або кількох його суб'єктів, що унеможливило подальше здійснення співробітництва;

8.1.5. банкрутства утворених у рамках співробітництва комунальних підприємств, установ, організацій, комунальних некомерційних товариств, господарських товариств;

8.1.6. прийняття судом рішення про припинення співробітництва.

8.1.7. нездійснення співробітництва протягом одного року з дня набрання чинності цим Договором;

8.1.8. зміни адміністративно-територіального устрою, у результаті якої всі суб'єкти співробітництва об'єднуються в одну територіальну громаду.

8.2. Припинення співробітництва здійснюється за згодою Сторін у порядку, визначеному Законом України «Про співробітництво територіальних громад», та не повинно спричиняти зменшення обсягу та погіршення якості надання відповідних послуг.

8.3. Припинення співробітництва Сторони оформляється відповідним договором у кількості примірників, що відповідає кількості Сторін Договору на дату його припинення, та один примірник додатково для Мінрозвитку, кожен з яких має однакову юридичну силу.

Один примірник договору про припинення співробітництва _____ рада
(найменування суб'єкта співробітництва)
надсилає Мінрозвитку не пізніше ніж на п'ятий робочий день з дня підписання договору всіма Сторонами².

8.4. У разі припинення однією із Сторін участі у співробітництві, її права та обов'язки, частка майна передаються _____.
(зазначається найменування суб'єкта співробітництва)

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори, що виникають між Сторонами з приводу виконання умов цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення згоди між ними – у судовому порядку.

9.2. Сторони несуть відповідальність одна перед одною відповідно до законодавства України.

9.3. Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов'язань згідно з цим Договором, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії непереборної сили або випадку.

9.4. У разі виникнення обставин, зазначених у пункті 9.3. цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання, передбачені згідно з цим Договором, повідомляє іншу Сторону про настання, прогнозований термін дії та

² Відповідно до частини третьої статті 18 Закону України «Про співробітництво територіальних громад» припинення співробітництва шляхом укладення відповідного договору сільськими, селищними, міськими головами після схвалення його проекту сільськими, селищними, міськими радами здійснюється у з підстав, передбачених пунктами 2-5, 7 частини першої цієї статті. З підстав, передбачених пунктами 1, 8 частини першої статті 18, припинення співробітництва здійснюється з дня настання таких обставин, а з підстав, передбачених пунктом 6 частини першої статті 18, - з дня, наступного за днем набрання законної сили рішенням суду.

припинення вищевказаних обставин не пізніше _____ днів з дати їх
(зазначається строк)
настання і припинення. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про
неможливість виконання Стороною зобов'язань, передбачених згідно із цим
Договором, позбавляє Сторону права на звільнення від виконання своїх
зобов'язань у зв'язку із виникненням обставин, зазначених у пункті 9.3. цього
Договору.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього
Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами законодавства України.

10.2. Цей Договір укладений на ___ аркушах у кількості ___ примірників,
(зазначається кількість аркушів) (зазначається кількість примірників)
що мають однакову юридичну силу, з розрахунку по одному примірнику для
кожної із Сторін та один примірник для Мінрозвитку.

10.3. _____ рада надсилає один примірник
(найменування суб'єкта співробітництва)
цього Договору не пізніше ніж на п'ятий робочий день з дня підписання договору
всіма Сторонами до Мінрозвитку для внесення його до реєстру про
співробітництво територіальних громад.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона-1:

Юридична адреса:
Банківські реквізити:
_____ голова

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

(підпис)

« ___ » _____ року

Сторона-2:

Юридична адреса:
Банківські реквізити:
_____ голова

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

(підпис)

« ___ » _____ року

**Директор Департаменту
багаторівневого врядування**

Микола РУБЧАК