

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проєкту наказу Міністерства фінансів України «Про внесення змін до Порядку обміну електронними документами з контролюючими органами»

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проєкту акта
Порядок обміну електронними документами з контролюючими органами	
II. Загальні вимоги щодо електронного документообігу	
<p>...</p> <p>4. Електронні форми документів у форматі за стандартом на основі специфікації eXtensibleMarkupLanguage (XML) оприлюднюються на офіційному вебпорталі ДПС.</p> <p>...</p>	<p>...</p> <p>4. Електронні форми документів у форматі за стандартом на основі специфікації eXtensibleMarkupLanguage (XML) оприлюднюються на вебпорталі ДПС.</p> <p>...</p>
III. Порядок набуття статусу СЕД	
<p>1. Юридичні особи, самозайняті особи, податкові агенти, контролюючі органи, органи державної влади, органи місцевого самоврядування набувають статусу СЕД з дати, зафіксованої у першій квитанції, та за наявності другої квитанції про прийняття першого електронного документа (якщо інше не встановлено нормативно-правовими актами та цим Порядком).</p> <p>...</p> <p>Фізичні особи, які не є самозайнятими особами, автоматично вважаються СЕД та мають право подавати електронні документи до контролюючих органів виключно з використанням кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису та печатки (за наявності), що базуються на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису та кваліфікованому сертифікаті електронної печатки.</p> <p>...</p> <p>Керівник зобов'язаний для надання кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, на електронні документи при їх передачі до контролюючого органу використовувати особистий ключ, кваліфікований сертифікат якого надано керівником</p>	<p>1. Юридичні особи, податкові агенти, контролюючі органи, органи державної влади, органи місцевого самоврядування набувають статусу СЕД з дати, зафіксованої у першій квитанції, та за наявності другої квитанції про прийняття першого електронного документа (якщо інше не встановлено нормативно-правовими актами та цим Порядком).</p> <p>...</p> <p>Фізичні особи, крім самозайнятих осіб, для яких згідно з податковим законодавством встановлено обов'язок подання звітності та інших електронних документів засобами електронного зв'язку в електронній формі, автоматично вважаються СЕД та мають право подавати електронні документи до контролюючих органів виключно з використанням кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису та печатки (за наявності), що базуються на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису та кваліфікованому сертифікаті електронної печатки.</p> <p>...</p> <p>Керівник та самозайнята особа, для якої згідно з податковим законодавством встановлено обов'язок подання звітності та інших електронних документів засобами електронного зв'язку в електронній формі, для надання кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті</p>



Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000D72D2C008E8CC800
 Підписувач Єрмоличев Роман Володимирович
 Дійсний з 01.12.2023 14:19:33 по 01.12.2025 14:19:33



26020-07-62/29488 від 14.10.2025

<p>до контролюючого органу першим будь-яким електронним документом або повідомленням про надання інформації щодо кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.</p> <p>...</p>	<p>електронного підпису, зобов'язані на електронних документах під час передачі таких документів до контролюючого органу використовувати особистий ключ, кваліфікований сертифікат якого надано керівником і такою самозайнятою особою до контролюючого органу з першим електронним документом або повідомленням про надання інформації щодо кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.</p> <p>...</p>
<p>3. Для надання права підпису електронних документів іншим особам, яким делеговано право підпису, автор повідомляє про таких осіб контролюючий орган, на обліку в якому перебуває автор, шляхом направлення повідомлення про надання інформації щодо кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису (далі – Повідомлення) в електронному вигляді за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку.</p> <p>...</p>	<p>3. Для надання права підпису електронних документів іншим особам, яким делеговано право підпису, керівник та самозайнята особа повідомляє про таких осіб контролюючий орган, на обліку в якому перебуває автор, шляхом направлення повідомлення про надання інформації щодо кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису (далі – Повідомлення) в електронному вигляді за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку.</p> <p>...</p>
<p style="text-align: center;">Додаток 1 до Порядку обміну електронними документами з контролюючими органами Повідомлення про надання інформації щодо кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису</p>	
<p>...</p> <p>² У графі зазначається: Директор / Бухгалтер / Підпис податкових накладних / Печатка / Технологічний сертифікат/.../Уповноважена особа.</p>	<p>...</p> <p>² У графі зазначається: Директор / Бухгалтер / Підпис податкових накладних / Печатка / .../Уповноважена особа.</p>

В. о. Міністра фінансів України

Роман ЄРМОЛИЧЕВ

« ___ » _____ 2025 року