



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ



**Global
Communities**
Ukraine

Казначейське обслуговування бюджетних коштів: новели нормативно-правових актів у 2024 році



ДЕЦЕНТРАЛІЗАЦІЯ
ЦЕ ДОБРЕ



Ці медійні матеріали стали можливими завдяки щирій підтримці американського народу, наданій через Агентство США з міжнародного розвитку (USAID). Зміст є відповідальністю Глобал Ком'юнітіз (Global Communities) і не обов'язково відображає точку зору USAID чи Уряду Сполучених Штатів.

Казначейське обслуговування бюджетних коштів: законодавчий контекст

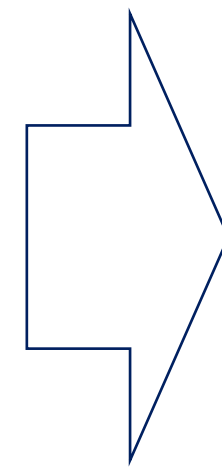
- Бюджетний кодекс України (БКУ)
- Положення про Державну казначейську службу України, затверджене постановою Кабміну від 15.04.2015 № 215
- Порядок виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затверджений постановою Кабміну від 09.06.2021 № 590 (Порядок 590)
- Порядок казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затверджений наказом Мінфіну від 23.08.2012 № 938 (Порядок № 938)
- Порядок відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України, затверджений наказом Мінфіну 22.06.2012 № 758 (Порядок № 758)
- Порядок реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України, затверджений наказом Мінфіну 02.03.2012 № 309 (Порядок № 309)

Казначейське обслуговування місцевих бюджетів: чотири складових

Казначейське обслуговування місцевих бюджетів

Законодавчий аспект:
ст. 43 та ч. 2 ст. 78 БКУ

Казначейство України
забезпечує казначейське
обслуговування
бюджетних коштів на
основі ведення єдиного
казначейського рахунку,
відкритого у
Національному банку
України
(ч. 1 ст. 43 БКУ)



1. **Розрахунково-касове обслуговування** розпорядників і одержувачів бюджетних коштів
2. **Контроль за здійсненням бюджетних повноважень** при зарахуванні надходжень бюджету, реєстрації взятих бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів та здійсненні платежів за цими зобов'язаннями
3. **Ведення бухгалтерського обліку і складання звітності про виконання бюджетів з дотриманням** національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі та інших нормативно-правових актів Мінфіну
4. **Здійснення інших операцій** з бюджетними коштами (наприклад, розміщення коштів місцевого бюджету на депозитах)

Особливості казначейського обслуговування на період дії воєнного стану

П о р я д о к № 590

в и з н а ч а є

особливості здійснення
казначейського
обслуговування
бюджетів та їх
розпорядників у період
дії воєнного стану

- **Обслуговування місцевих бюджетів за доходами**
- **Перерахування міжбюджетних трансфертів з державного і місцевих бюджетів**
- **Терміни опрацювання документів та здійснення платежів з рахунків розпорядників/одержувачів коштів, залучених до вирішення завдань, пов'язаних із запровадженням і здійсненням заходів правового режиму воєнного стану**
- **Розрахунково-касового обслуговування, у т.ч. черговість здійснення органами Казначейства платежів за дорученнями розпорядників та одержувачів коштів**
- **Складання та подання звітності головними розпорядниками коштів та звітності про виконання місцевих бюджетів**

Зміни до нормативно-правових актів у 2024 році

- ☐ **Наказ Мінфіну від 18.01.2024 № 23 «Про внесення змін до Порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України» (Порядок № 23)**
- ☐ **Постанова Кабміну від 27.02.2024 № 211 «Про внесення змін до Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану»**
- ☐ **Наказ Мінфіну від 11.12.2023 № 683 «Про внесення змін до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів»**
- ☐ **Наказ Мінфіну від 08.04.2024 № 185 «Про внесення змін до Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України»**
- ☐ **Наказ Мінфіну від 16.02.2024 № 84 «Про внесення змін до Порядку складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування»**

Відкриття рахунків в органах Казначейства

Законодавче підґрунтя: **ч. 1 ст. 43 БКУ**

В органах, що здійснюють казначейське обслуговування бюджетних коштів бюджетним установам відкриваються рахунки у встановленому законодавством порядку

Порядок відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби

України, затверджений наказом Мінфіну

від 22 червня 2012 року № 758

В а ж л и в о!

Наказом Мінфіну від

18.01.2024 № 23

викладено в новій

редакції

Детально про зміни:

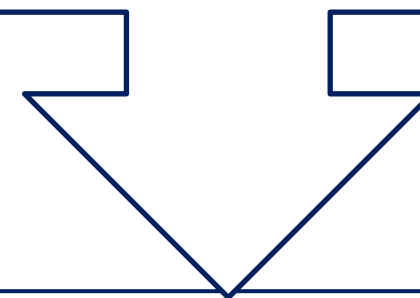
<https://decentralization.ua/news>

[/17717?page=4](https://decentralization.ua/news/17717?page=4)

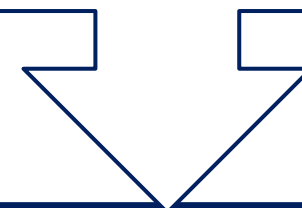
Наказ Мініну від 18.01.2024 № 23 : Нові вимоги

Змінено порядок укладення договорів на розрахунково-касове обслуговування розпорядників та одержувачів бюджетних коштів

Договір на розрахунково-касове обслуговування розпорядників/одержувачів бюджетних коштів (у тому числі дистанційне обслуговування через СДО) з використанням засобів криптографічного захисту інформації Державної казначейської служби України) **формуватиметься органами Казначейства на підставі примірного договору**



Типова форма Примірного договору про здійснення розрахунково-касового обслуговування затверджена у додатку 1 до Порядку № 23



Відповідно до п. 3 Наказу Мініну № 23 органи Казначейства **у тримісячний строк** з дня набрання чинності цим наказом **(23.02.2024)** мали **переукласти** з розпорядниками/одержувачами коштів місцевих бюджетів **договори про здійснення розрахунково-касового обслуговування**

В яких випадках укладається новий договір?

Н о в а норма

У разі зміни місцезнаходження або місця обслуговування розпорядника / одержувача коштів місцевого бюджету, внаслідок чого змінюється адміністративно-територіальна одиниця та орган Казначейства, в якому установа (підприємство) перебуває на обслуговуванні

укладається новий договір

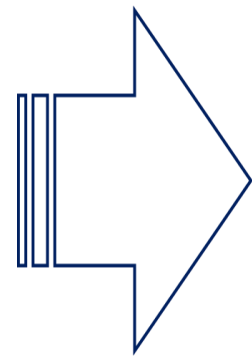
з органом Казначейства за новим місцезнаходженням / місцем обслуговування розпорядника (одержувача) коштів

п. 9 розд. I Порядку № 23

Який термін відкриття рахунків в органах Казначейства?

**Вперше
визначено**

**т е р м і н
відкриття
рахунків**



Органи Казначейства відкривають рахунки
розпорядникам/одержувачам коштів **не пізніше 3-х робочих днів з**

дати подання:

- повного пакета документів

та/або

- заяви про відкриття рахунків клієнта

п. 10 розд. III Порядку № 23

Причини не відкриття органами Казначейства рахунків у встановлений термін

В а ж л и в о!

1) недотримання клієнтом вимог щодо оформлення поданих документів

2) подання неповного пакета документів

3) невідповідності даних, наведених у картці зі зразками підписів та відбитка

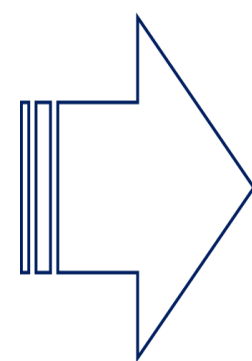
печатки вимогам абз. 3 п. 1 розд. IV «Картка зі зразками підписів та відбитка печатки»

Порядку № 23. Зокрема, дані про керівника установи, наведені в картці зі зразками підписів та відбитка печатки, мають відповідати відомостям з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань

Надання інформації про осіб, що можуть розпоряджатися рахунками

**Протягом 5-ти
робочих днів**

**з дати
отримання від
органу
Казначейства
повідомлення
про відкриття
рахунків**



**Розпорядники / одержувачі коштів місцевих бюджетів подають
до органу Казначейства**

п е р е л і к рахунків,

**якими можуть розпоряджатися особи, зазначені у картці зі
зразками підписів та відбитка печатки**

п. 12 розд. III Порядку № 23

Подання до органів Казначейства змін до документів

В а ж л и в о!

Д о к у м е н т и, включені до складу справи з юридичного оформлення рахунків та **до яких унесено зміни** (за винятком документів, визначених Порядком формування Єдиного реєстру розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів, затвердженим наказом Мінфіну від 22 грудня 2011 року № 1691, картки зі зразками підписів та відбитка печатки та переліку рахунків),

п о д а ю т ь с я до органів Казначейства

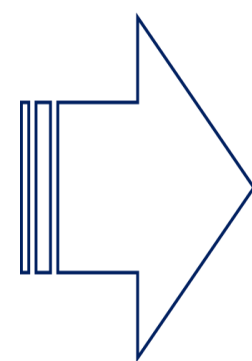
не пізніше ніж протягом 10 робочих днів з дня внесення змін до цих документів

п. 13 розд. III Порядку № 23

Надання інформації про осіб, що можуть розпоряджатися рахунками

**Протягом 5-ти
робочих днів**

**з дати
отримання від
органу
Казначейства
повідомлення
про відкриття
рахунків**



**Розпорядники / одержувачі коштів місцевих бюджетів подають
до органу Казначейства**

п е р е л і к рахунків,

**якими можуть розпоряджатися особи, зазначені у картці зі
зразками підписів та відбитка печатки**

п. 12 розд. III Порядку № 23

Подання до органів Казначейства інформації про електронні підписи та печатку

В а ж л и в о!

- ☐ Розпорядники (одержувачі) бюджетних коштів **разом із карткою** (тимчасовою карткою) зі зразками підписів та відбитка печатки подають до органів Казначейства інформацію за формою, встановленою у додатку 10
- ☐ Інформація містить дані щодо діючого кваліфікованого **електронного підпису осіб**, яким надано право першого і другого підписів, та дані щодо діючої кваліфікованої **електронної печатки** клієнта. Підписується особою, яка згідно з карткою (тимчасовою карткою) зі зразками підписів та відбитка печатки має право першого підпису, та засвідчується відбитком печатки клієнта

п. 13 розд. III Порядку № 23

Практичні нюанси відкриття рахунків за власними надходженнями

Законодавче підґрунтя: **ч. 4 ст. 13 БКУ**

- ❑ Отримані бюджетними установами додатково до коштів загального фонду бюджету фінансові ресурси та надходження у вигляді майна (активів) в натуральній формі є власними надходженнями бюджетних установ і включаються до спеціального фонду бюджету
- ❑ Благодійні внески: **друга група - інші джерела власних надходжень бюджетних установ**
 - **підгрупа 1** - благодійні внески, гранти та дарунки (код класифікації доходів бюджету 25020100
або
 - **підгрупа 2** - надходження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ **для виконання цільових заходів** (код класифікації доходів бюджету 25020200)

Практичні аспекти відкриття рахунків в іноземній валюті

Законодавче підґрунтя: **п. 11.1 гл. 11 Порядку № 938**

- ☐ Для здійснення операцій в іноземній валюті розпорядники / одержувачі коштів **відкривають рахунки в установах банків** за відповідними балансовими рахунками згідно з вимогами нормативних актів Національного банку України
- ☐ Після відкриття в установах банків рахунка для обліку операцій в іноземній валюті **розпорядник / одержувач коштів подає до відповідного органу Казначейства довідку банку про відкриття рахунка на його ім'я**
- ☐ При проведенні операцій в іноземній валюті розпорядниками / одержувачами коштів складається **довідка про операції в іноземній валюті**, форма якої передбачена **Порядком казначейського обслуговування державного бюджету за витратами**, затвердженим наказом Мінфіну від 24.12.2012 № 1407

Довідка про операції в іноземній валюті

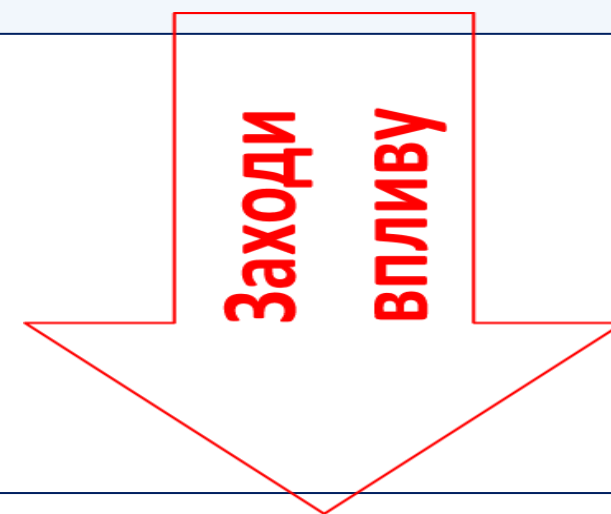
- ☐ **Довідка** (типова форма якої затверджена у додатку 41 до Порядку № 1407) **подається у 2-х примірниках** у паперовій або електронній формі до органу Казначейства **протягом 3-х робочих днів місяця, що настає за звітним**, за кожним видом (кодом) іноземної валюти окремо
- ☐ Пояснення щодо заповнення Довідки про операції в іноземній валюті наведено у файлі після типової форми довідки у додатку 41 до Порядку № 1407
- ☐ Один примірник довідки про операції в іноземній валюті повертається розпоряднику / одержувачу бюджетних коштів
- ☐ За достовірність інформації, відповідність проведених операцій вимогам законодавства, правильність складання та своєчасність подання до органу Казначейства довідки **відповідає розпорядник / одержувач бюджетних коштів**

[illegible]

Заходи впливу за порушення порядку та термінів відкриття рахунків

Заходи впливу за порушення бюджетного законодавства визначені ст. 117 БКУ:

п о п е р е д ж е н н я про неналежне виконання бюджетного законодавства з вимогою щодо **усунення порушення бюджетного законодавства** - застосовується в усіх випадках виявлення порушень бюджетного законодавства. Виявлені порушення бюджетного законодавства мають бути усунені в строк до 30 календарних днів



За порушення **порядку та термінів відкриття (закриття) рахунків** в органах Казначейства
(п. 19 ч. 1 статті 116 БКУ)

Постанова Кабміну від 27.02.2024 № 211 : зміни до Порядку № 590

- ❑ Викладено у новій редакції **п. 18** Порядку № 590, яким визначено **черговість відкриття асигнувань із загального фонду державного бюджету** Казначейством при виконанні ним повноважень в особливому режимі

З о к р е м а,

У першу чергу відкриваються асигнування за видатками на поточні трансферти місцевим бюджетам

Виконання розпоряджень про виділення коштів загального фонду місцевих бюджетів під час виконання органами Казначейства повноважень в особливому режимі здійснюється в установленому законодавством порядку

Постанова Кабміну від 27.02.2024 № 211 : зміни до Порядку № 590

❑ Викладено у новій редакції **п. 19** Порядку № 590, встановлює **черговість здійснення органами Казначейства платежів** за дорученнями клієнтів з урахуванням ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунка

Перша черга — видатки на здійснення заходів правового режиму воєнного стану (в частині заходів визначених розпорядженням Кабміну № 181-р від 24.02.2022)

Друга черга — витрати на обслуговування та погашення місцевого боргу, придбання державних цінних паперів за рахунок тимчасово вільних коштів місцевих бюджетів та на обслуговування рахунка у цінних паперах, за витратами місцевих бюджетів на: оплату праці працівників бюджетних установ; нарахування на заробітну плату; дослідження і розроблення, окремі заходи з виконання державних (регіональних) програм, субсидії та поточні трансферти підприємствам, у частині оплати праці з нарахуваннями

Третя черга - за іншими видатками та наданням кредитів

Детально про зміни: <https://decentralization.ua/news/17787>

Які умови здійснення органами Казначейства платежів за дорученнями розпорядників / одержувачів бюджетних коштів?

БКУ

ч. 2 ст. 49

☐ **Н а я в н і с т ь:**

- 1) відповідного бюджетного зобов'язання** для платежу у бухгалтерському обліку виконання бюджету
- 2) затвердженого** в установленому порядку паспорта бюджетної програми
- 3) у розпорядників бюджетних коштів відповідних бюджетних асигнувань**

Реєстрація та облік бюджетних зобов'язань розпорядників/одержувачів коштів

Законодавче підґрунтя: **ч. 1 ст. 43 та ст. 48 БКУ**

В а ж л и в о!

Наказом Мінфіну
від 08.04.2024 № 185
внесено зміни



**Порядок реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань
розпорядників бюджетних коштів та одержувачів
бюджетних коштів в органах Державної казначейської
служби України, затверджений наказом Мінфіну**

від 02.03.2012 № 309

Детально про зміни:
<https://decentralization.ua/news/18041>

В яких межах розпорядники коштів беруть бюджетні зобов'язання?

Нагадування!

- ☐ **За загальним фондом:** розпорядники бюджетних коштів беруть бюджетні зобов'язання та здійснюють платежі *тільки* в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисами, враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов'язань минулих років
- ☐ **За спеціальним фондом:** розпорядники бюджетних коштів беруть бюджетні зобов'язання *виключно* в межах відповідних фактичних надходжень спеціального фонду бюджету (з дотриманням вимог ч. 2 ст. 57 БКУ)

Обсяг бюджетних зобов'язань, узятих установою протягом бюджетного періоду, повинен забезпечити зменшення рівня заборгованості за бюджетними зобов'язаннями минулих періодів та недопущення виникнення заборгованості за бюджетними зобов'язаннями в поточному році

У чому особливості здійснення окремих видатків місцевих бюджетів?

Нагадування: **ст. 51 БКУ**

- Керівники бюджетних установ **утримують чисельність працівників**, здійснюють фактичні видатки на заробітну плату, включаючи видатки на премії та інші види заохочень чи винагород, матеріальну допомогу, **лише в межах бюджетних асигнувань на заробітну плату**, затверджених для бюджетних установ у кошторисах
- Розпорядники коштів **забезпечують у повному обсязі проведення розрахунків** за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ, інші енергоносії, комунальні послуги та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладають договори за кожним видом відповідних послуг у межах бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі
- **За наявності простроченої кредиторської заборгованості із заробітної плати, стипендій, а також за спожиті комунальні послуги, електричну та теплову енергію, природний газ та інші енергоносії розпорядники бюджетних коштів у межах бюджетних асигнувань за загальним фондом не беруть бюджетних зобов'язань** та не здійснюють платежів за іншими заходами, пов'язаними з функціонуванням бюджетних установ, до погашення такої заборгованості

Важливо!

❑ **У період дії воєнного стану відсутні законодавчі підстави** щодо можливостей взяття розпорядниками / одержувачами коштів **зобов'язань понад обсяги бюджетних асигнувань**

➤ **Взяті зобов'язання без відповідних бюджетних асигнувань або з перевищенням повноважень, встановлених БКУ та рішенням про місцевий бюджет, є недійсними. За такими операціями:**

- ✓ **не виникають бюджетні зобов'язання**
- ✓ **не утворюється бюджетна заборгованість**
- ✓ **не здійснюються витрати бюджету на покриття небюджетних зобов'язань**

➤ **Наявні небюджетні зобов'язання – факт порушення бюджетного законодавства**

Вимоги п. 2.2 Порядку № 309 до внесення змін

Терміни реєстрації розпорядниками /одержувачами коштів бюджетних зобов'язань у разі взяття бюджетного зобов'язання за яким:

- ☐ застосовується **процедура закупівлі / спрощена закупівля** товарів, робіт і послуг - **протягом 7 робочих днів** з дати оприлюднення звіту про результати проведення закупівлі з використанням електронної системи закупівель **у разі наявності в обліку органу Казначейства кошторису** (плану використання бюджетних коштів) або **протягом 7 робочих днів** з дати взяття на облік органом Казначейства кошторису (плану використання бюджетних коштів)
- ☐ здійснюється закупівля товарів, робіт і послуг **без застосування процедур закупівель / спрощених закупівель / електронних каталогів** - **протягом 7 робочих днів** з дати взяття бюджетного зобов'язання або **протягом 7 робочих днів** з дати взяття на облік органом Казначейства кошторису (плану використання бюджетних коштів)

Зміни до Порядку № 309

Встановлено термін реєстрації розпорядниками/одержувачами коштів бюджетних зобов'язань **у разі закупівлі товарів шляхом використання електронного каталогу**

Розпорядник / одержувач бюджетних коштів подаватиме до органу Казначейства Реєстр бюджетних зобов'язань розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів **протягом 7 робочих днів:**

- **з дати взяття бюджетного зобов'язання**

або

- **з дати взяття на облік органом Казначейства кошторису (плану використання бюджетних коштів)**

п. 2.2 Порядку № 309

Заходи впливу за порушення порядку взяття та реєстрації бюджетних зобов'язань

Ст. 116 БКУ – Порушення бюджетного законодавства

Взяття зобов'язань
без відповідних бюджетних
асигнувань або з
перевищенням повноважень,
встановлених БКУ чи
законом про Державний
бюджет України (п. 20 ч. 1 ст.
116 БКУ)

Заходи
впливу

З а с т о с о в у ю т ь с я заходи впливу відповідно до пунктів 1–3 ч. 1 ст. 117 БКУ

- ☐ **п о п е р е д ж е н н я** про неналежне виконання бюджетного законодавства з вимогою щодо усунення порушення бюджетного законодавства **в строк до 30 календарних днів**
- ☐ **з у п и н е н н я операцій з бюджетними коштами**
- ☐ **п р и з у п и н е н н я бюджетних асигнувань** на підставі протоколу про порушення бюджетного законодавства

Заходи впливу за порушення порядку реєстрації бюджетних зобов'язань

Ст. 116 БКУ – Порушення
бюджетного законодавства

З а с т о с о в у ю т ь с я заходи впливу
відповідно до пунктів 1, 2 ч. 1 ст. 117 БКУ

**Порушення порядку реєстрації та
обліку бюджетних зобов'язань**

(п. 21 ч. 1 статті 116 БКУ)

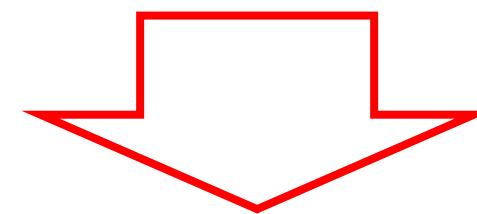
**Заходи
впливу**

- ☐ **п о п е р е д ж е н н я** про неналежне виконання
бюджетного законодавства з вимогою щодо
усунення порушення бюджетного законодавства
в строк до 30 календарних днів
- ☐ **з у п и н е н н я операцій** з бюджетними
коштами

Звіт про виконання показників розподілу видатків місцевих бюджетів

Наказом Мінфіну від 11.12.2023 № 683 внесені зміни до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів

Змінами встановлено **необхідність подання фінансовими органами** до органів Казначейства інформації про виконання показників розподілу видатків місцевого бюджету та встановлення термінів її подання



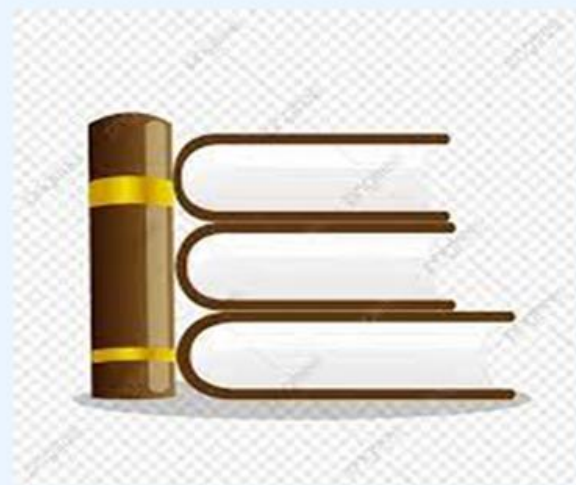
Фінансові органи готують та подають до органів Казначейства із застосуванням «АС «Є-Звітність» **інформацію про виконання показників розподілу видатків місцевого бюджету**

☐ Термін подання: **щокварталу та щороку** у терміни, визначені органом Казначейства

☐ Форма подання: **встановлена Мінфіном**

Звіт про виконання показників розподілу видатків місцевих бюджетів подається органами Казначейства та Казначейством, **починаючи зі звіту за I квартал 2024 року**

Бюджетна звітність: зміни до Порядку № 44

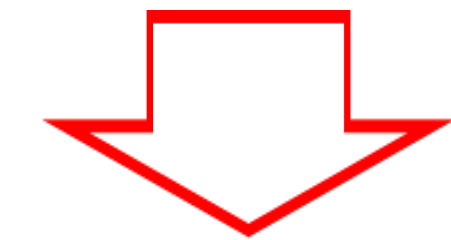


Правове підґрунтя

- ☐ БКУ
- ☐ Порядок 419

☐ Порядок складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 24.01.2012 № 44 (Порядок 44)

Наказом Мінфіну від 16.02.2024 № 84



Внесено зміни до Порядку № 44

Нова форма розкриття елементів бюджетної звітності

Додаток

22

Довідка про надходження та використання окремих власних надходжень бюджетних установ, отриманих у натуральній формі

Форми розкриття елементів бюджетної звітності: Довідка (додаток 22 до Порядку № 44)

В а ж л и в о !

☐ Довідка складається та подається **за 2023 рік**

- розпорядниками бюджетних коштів - до **15 травня 2024 року**
- головними розпорядниками бюджетних коштів - до **01 червня 2024 року**

☐ Розпорядники коштів місцевих бюджетів подають Довідку:

- до органів Казначейства - **у складі місячної звітності**
- до органів Казначейства та розпорядників вищого рівня – **у складі квартальної (проміжної) та річної звітності**

Заходи впливу за порушення подання звітності

Заходи впливу за порушення бюджетного законодавства визначені ст. 117 БКУ:

п о п е р е д ж е н н я про неналежне виконання бюджетного законодавства з вимогою щодо усунення порушення бюджетного законодавства. Виявлені порушення бюджетного законодавства мають бути усунені в **строк до 30 календарних днів**

Заходи
впливу

ч. 1 ст. 116 Бюджетного кодексу України

п. 34) порушення встановлених **порядку або термінів подання фінансової і бюджетної звітності бюджетних установ**, а також подання такої звітності у **неповному обсязі**

п. 35) **невідповідність даних**, наведених у фінансовій і бюджетній звітності бюджетних установ, **даним бухгалтерського обліку**

п. 36) **включення недостовірних даних до звітів про виконання паспортів бюджетних програм**, а також порушення порядку та термінів подання таких звітів

Важливо!

Нагадування!

**Головні
розпорядники
бюджетних
коштів**



- ❑ Оприлюднюють річну фінансову звітність, річну консолідовану фінансову звітність **не пізніше ніж до 30 квітня року**, що настає за звітним періодом, шляхом розміщення на своєму веб-сайті (ч. 4 ст. 14 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»)
- ❑ Оприлюднена річна фінансова звітність та річна консолідована фінансова звітність **повинні зберігатися** на веб-сайтах головних розпорядників бюджетних коштів **не менше шести років**, якщо більший строк не встановлено законом (ч. 7 ст. 14 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»)

Програма USAID DOBRE у Facebook:
<https://www.facebook.com/decentralizationisdobre>

Програма USAID DOBRE на сайті Українського кризового медіа центру:
<http://ucmc.org.ua/uk/decentralization/#news>

Програма USAID DOBRE на сайті «Децентралізація»:
<https://decentralization.gov.ua/news/tag/ekspertno-dobre>

YouTube-канал DOBREПрактики:
<https://www.youtube.com/channel/UCnktaySHbi92021PSzOgeBA/videos>

Захід відбувся завдяки щирій підтримці американського народу, наданій через Агентство США з міжнародного розвитку (USAID). Зміст презентації є відповідальністю Глобал Ком'юнітіз (Global Communities) і не обов'язково відображає точку зору USAID чи Уряду Сполучених Штатів.

Дякую за увагу!

**Наталія Сушко,
консультантка Програми USAID DOBRE,
к.е.н., доцент, сертифікат ACCA IPSAS**