

Завершення 2023 року та початок 2024 року: акценти бюджетного законодавства

ВЕБІНАР ДЛЯ ПРЕДСТАВНИКІВ БЮДЖЕТНИХ ТА КОМУНАЛЬНИХ УСТАНОВ

Наталія СУШКО

21.12.2023



**КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ**

З М І С Т

1. Вимоги законодавства, що регулює особливості виконання бюджетів під час завершення бюджетного періоду
2. Порядок взяття та реєстрації в органах Казначейства бюджетних зобов'язань
3. Регламент роботи органів Державної казначейської служби України у період завершення бюджетного **2023** року та початку **2024** року
4. Як підготуватися до використання бюджетних коштів у **2024** році?
5. Новели бюджетного законодавства



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

БЮДЖЕТНИЙ ПЕРІОД: ЗАКОНОДАВЧИЙ АСПЕКТ

Бюджетний період для всіх бюджетів, що складають бюджетну систему України, **становить один календарний рік**, який починається **1 січня кожного року і закінчується 31 грудня того ж року**. Неприйняття Верховною Радою України закону про Державний бюджет України до 1 січня відповідного року не є підставою для встановлення іншого бюджетного періоду

Особливими обставинами, за яких Державний бюджет України може бути затверджено на інший бюджетний період:

- введення воєнного стану
- оголошення надзвичайного стану в Україні



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

НОРМАТИВНО - ПРАВОВІ АКТИ

- Бюджетний кодекс України
- Закон про правовий режим воєнного стану від **05.03.2022 N° 2124-IX**
- Порядок казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затверджений наказом Мінфіну від **24.12.2012 N° 1407** (Порядок **1407**)
- Порядок казначейського обслуговування державного бюджету за витратами, затверджений наказом Мінфіну від **23.08.2012 N° 938** (Порядок **938**)
- Порядок виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затверджений постановою Кабміну від **09.06.2021 N° 590** (Порядок **590**)



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

НОРМАТИВНО - ПРАВОВІ АКТИ

- Порядок відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України, затверджений наказом Мінфіну від **22.06.2012 N° 758** (Порядок **758**)
- Порядок реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України, затверджений наказом Мінфіну **02.03.2012 N° 309** (Порядок **309**)
- **Регламент роботи органів Державної казначейської служби України у період завершення бюджетного 2023 року та початку 2024 року** (наказ Держказначейства від **27.11.2023 N° 299**)



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

КАЗНАЧЕЙСЬКЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ

Складові казначейського обслуговування (вимоги статей 43 та 78 БКУ)

- **розрахунково-касове обслуговування** розпорядників і одержувачів бюджетних коштів
- **контроль** за здійсненням бюджетних повноважень при зарахуванні надходжень бюджету, реєстрації взятих бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів та здійсненні платежів за цими зобов'язаннями
- **ведення бухгалтерського обліку** і складання звітності про виконання бюджетів з дотриманням національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі та інших нормативно-правових актів Міністерства фінансів України
- **здійснення інших операцій** з бюджетними коштами

В органах Казначейства **бюджетним установам відкриваються рахунки** у встановленому законодавством порядку



**КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ**

РОЗРАХУНКОВО-КАСОВЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ РОЗПОРЯДНИКІВ/ОДЕРЖУВАЧІВ КОШТІВ

Загальний порядок: Порядок № 758 регламентує взаємовідносини між органами Казначейства та розпорядниками і одержувачами бюджетних коштів в процесі відкриття (закриття) рахунків

- ✓ **Розрахунково-касове обслуговування** клієнтів здійснюється органами Казначейства відповідно до умов договорів та додаткових угод до договорів (у разі наявності) між органами Казначейства і клієнтами (додаток 1 до Порядку № 758; п. 1.8 розд. I Порядку № 758)
- ✓ **Дистанційне обслуговування** клієнта може здійснюватися органом Казначейства шляхом укладання договору про дистанційне обслуговування з використанням програмно-технічного комплексу «Клієнт казначейства - Казначейство» (п. 1.10 розд. I Порядку № 758)

Базові процедури:

Державний бюджет - Порядок 1407

Місцеві бюджети – Порядок 938



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

РОЗРАХУНКОВО-КАСОВЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ РОЗПОРЯДНИКІВ/ОДЕРЖУВАЧІВ КОШТІВ

У період дії воєнного стану *розрахунково-касове обслуговування* здійснюється органами Казначейства в особливому режимі в установленому законодавством порядку з урахуванням особливостей, визначених Порядком 590

У процесі казначейського обслуговування бюджетів може застосовуватися система *дистанційного обслуговування* "Клієнт казначейства – Казначейство" з використанням засобів криптографічного захисту інформації Казначейства

<https://www.treasury.gov.ua/kliyent-kaznachejstva-kaznachejstvo>



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ЧЕРГОВІСТЬ ЗДІЙСНЕННЯ КАЗНАЧЕЙСТВОМ ПЛАТЕЖІВ У ПЕРІОД ЗАВЕРШЕННЯ РОКУ

Органи Казначейства здійснюють платежі за дорученнями клієнтів з урахуванням ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунка в такій черговості (п. 19 Порядку № 590):

Перша черга — це **видатки на національну безпеку й оборону** та на здійснення заходів правового режиму воєнного стану (Розпорядження Кабміну № 181-р від 24.02.2022)

Друга черга - за витратами на погашення та обслуговування місцевого боргу, на придбання державних цінних паперів за рахунок тимчасово вільних коштів місцевих бюджетів, видатки загального та спеціального фондів на **оплату праці працівників** бюджетних установ, **соціальне забезпечення, придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів, придбання води**, та ін. (Порядок № 590 містить детальний перелік витрат)

Третя черга - за іншими видатками та наданням кредитів



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ЗДІЙСНЕННЯ КАЗНАЧЕЙСТВОМ ПЛАТЕЖІВ ЗА ДОРУЧЕННЯМИ РОЗПОРЯДНИКІВ КОШТІВ

УМОВИ

частина 2
статті 49
БКУ

Н а я в н і с т ь в органах Казначейства :

- 1) **відповідного бюджетного зобов'язання для платежу у бухгалтерському обліку виконання бюджету**
- 2) **затвердженого в установленому порядку паспорта бюджетної програми**
- 3) **у розпорядників бюджетних коштів відповідних бюджетних асигнувань**



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ВЗЯТТЯ БЮДЖЕТНИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ РОЗПОРЯДНИКАМИ БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ

За загальним фондом

Розпорядники бюджетних коштів беруть бюджетні зобов'язання та здійснюють платежі **тільки в межах бюджетних асигнувань**, встановлених кошторисами, враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов'язань минулих років

За спеціальним фондом

Розпорядники бюджетних коштів беруть бюджетні зобов'язання **виключно в межах відповідних фактичних надходжень спеціального фонду бюджету** (з дотриманням вимог ч. 2 ст. 57 БКУ)

Обсяг бюджетних зобов'язань, узятих установою протягом бюджетного періоду, **повинен забезпечити зменшення** рівня заборгованості за бюджетними зобов'язаннями минулих періодів та **недопущення** виникнення заборгованості за бюджетними зобов'язаннями в поточному році



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ПЕРЕВІРЯЄМО, КОРИГУЄМО!

У разі скорочення бюджетних асигнувань розпорядники повинні вживати заходів до ліквідації або скорочення обсягу бюджетних зобов'язань, які перевищують уточнені плани асигнувань загального фонду бюджету, плани надання кредитів із загального фонду бюджету, плани спеціального фонду, плани використання бюджетних коштів, помісячні плани використання бюджетних коштів (п. 46 Порядку № 228*)

* Тут і далі Порядок № 228 - Порядок складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджений постановою Кабміну від 28.02.2002 № 228



**КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ**

ПЕРЕВІРЯЄМО, КОРИГУЄМО!

- ❑ Якщо **фактичний обсяг власних надходжень** з урахуванням залишків бюджетних коштів на початок року **менший, ніж планові показники**, враховані у спеціальному фонді кошторису, розпорядники зобов'язані **за три тижні до кінця бюджетного періоду** внести зміни до спеціального фонду кошторису та зведення показників спеціального фонду кошторису **в частині зменшення** надходжень і видатків з урахуванням очікуваного виконання спеціального фонду кошторису у відповідному бюджетному періоді (п. 49 Порядку № 228)

При цьому, розпорядники бюджетних коштів у п о р я д к о в у ю т ь бюджетні зобов'язання з урахуванням внесених змін до спеціального фонду кошторису

(ч. 8 ст. 51 БКУ)



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

У ЧОМУ ОСОБЛИВОСТІ ЗДІЙСНЕННЯ ОКРЕМИХ ВИДАТКІВ МІСЦЕВИХ БЮДЖЕТІВ?

Стаття 51 БКУ

- ❑ **Керівники бюджетних установ** утримують чисельність працівників, здійснюють фактичні видатки на заробітну плату, включаючи видатки на премії та інші види заохочень чи винагород, матеріальну допомогу, **лише в межах бюджетних асигнувань на заробітну плату**, затверджених для бюджетних установ у кошторисах
- ❑ **Розпорядники бюджетних коштів** забезпечують у повному обсязі проведення розрахунків **за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ, інші енергоносії, комунальні послуги та послуги зв'язку**, які споживаються бюджетними установами, та укладають договори за кожним видом відповідних послуг у межах бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі



ВАЖЛИВО!

За наявності простроченої кредиторської заборгованості **із заробітної плати, стипендій, а також за спожиті комунальні послуги, електричну та теплову енергію, природний газ та інші енергоносії** розпорядники бюджетних коштів у межах бюджетних асигнувань за загальним фондом **не беруть бюджетних зобов'язань** та не здійснюють платежів за іншими заходами, пов'язаними з функціонуванням бюджетних установ, до погашення такої заборгованості (ст. 51 БКУ)

- ✓ У період дії в Україні воєнного стану строки, визначені статтями 257-259 Цивільного кодексу України (строки позовної давності), **продовжуються на строк його дії** - п. 19 розділу "Прикінцеві та перехідні положення" ЦКУ
 - ✓ Правила визначення строків, установлені статтями 253 – 255 ЦКУ



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ОКРЕМІ ПОВНОВАЖЕННЯ ГОЛОВНОГО БУХГАЛТЕРА

- ☐ **Погоджує проекти договорів (контрактів),** у тому числі про повну індивідуальну матеріальну відповідальність, забезпечуючи дотримання вимог законодавства щодо цільового використання бюджетних коштів та збереження майна
- ☐ **Відмовляє у прийнятті до обліку документів, підготовлених з порушенням встановлених вимог,** а також документів щодо господарських операцій, що проводяться з порушенням законодавства, та інформує керівника бюджетної установи про встановлені факти порушення бюджетного законодавства
- ☐ **Здійснює контроль** за відповідністю взятих бюджетних зобов'язань відповідним бюджетним асигнуванням, паспорту бюджетної програми та відповідністю платежів взятим бюджетним зобов'язанням та бюджетним асигнуванням

ВАЖЛИВО!

Вимоги фізичних і юридичних осіб щодо відшкодування З Б И Т К І В та/або Ш К О Д И за зобов'язаннями, взятими розпорядниками бюджетних коштів без відповідних бюджетних асигнувань або з перевищенням повноважень, встановлених БКУ та законом про Державний бюджет України (рішенням про місцевий бюджет), С Т Я Г У Ю Т Ь С Я з ОСІБ, винних у взятті таких зобов'язань, у судовому порядку

Ч. 4 ст. 48 БКУ



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

СТРОКИ ОПРАЦЮВАННЯ ДОКУМЕНТІВ ОРГАНАМИ КАЗНАЧЕЙСТВА

Реєстрація та опрацювання зобов'язань

Протягом **1 операційного дня** - за захищеними видатками, які не потребують проведення процедур закупівель / спрощених закупівель

До **3 операційних днів** - за захищеними видатками, які потребують проведення процедур закупівель / спрощених закупівель (крім капітальних видатків) та за іншими поточними видатками, крім захищених, та наданням кредитів з бюджету

До **5 операційних днів** - за капітальними видатками

п. 2.6 гл. 2 Порядку 309

Протягом **1 операційного дня** – органи Казначейства опрацьовують документи та здійснюють платежі з рахунків розпорядників (одержувачів) коштів, залучених до вирішення завдань, пов'язаних із запровадженням і здійсненням заходів правового режиму воєнного стану

п. 20 Порядку 590



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ЧОМУ ВАЖЛИВО РОЗПОРЯДНИКАМ ЗАРЕЄСТРУВАТИ БЮДЖЕТНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ДО ЗАВЕРШЕННЯ РОКУ?

М о ж л и в і с т ь реєстрації в органах Казначейства

у 2024 році

ДЛЯ ПОДАЛЬШОЇ МОЖЛИВОСТІ ПОГАШЕННЯ

бюджетних зобов'язань та фінансових зобов'язань, що були

zareestrovani ta **не проплачені** на кінець

у 2023 року



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

БЮДЖЕТНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ: ОКРЕМІ ПРАВИЛА ДЛЯ РОЗПОРЯДНИКІВ ТА ОДЕРЖУВАЧІВ КОШТІВ

Вимоги нормативно-правових актів щодо кінця бюджетного періоду



У кінці бюджетного періоду розпорядники бюджетних коштів *приводять зареєстровані бюджетні зобов'язання за спеціальним фондом у відповідність із фактичними надходженнями до цього фонду*

(п. 2.13 гл. 2 Порядку 309)



Усі розрахунки одержувачами бюджетних коштів *на кінець звітного року мають бути завершені* в межах бюджетних асигнувань. Відповідно обсяги дебіторської та кредиторської заборгованості на звітну дату ними **не визначаються та в бюджетній звітності не відображаються** (п. 3 розд. III Порядку № 44)



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ВЗЯТТЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ У ПЕРІОД ДІЇ ВОЄННОГО СТАНУ

У період дії воєнного стану відсутні

законодавчі підстави
*ЩОДО МОЖЛИВОСТЕЙ
ВЗЯТТЯ*

розпорядниками/одержувачами коштів зобов'язань понад обсяги бюджетних асигнувань, установлених у планових документах

Взяті зобов'язання без відповідних бюджетних асигнувань або з перевищенням повноважень, **є недійсними**. За такими операціями:

- *не виникають* бюджетні зобов'язання
- *не утворюється* бюджетна заборгованість
- *не здійснюються* витрати бюджету на покриття небюджетних зобов'язань

Наявні **небюджетні зобов'язання** – факт порушення бюджетного законодавства



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ЗАКРИТТЯ БЮДЖЕНИХ РАХУНКІВ У КІНЦІ БЮДЖЕТНОГО ПЕРІОДУ

Вимоги ч. 1 ст. 57 БКУ

Не пізніше 31 грудня поточного бюджетного періоду Казначейство України закриває всі рахунки, відкриті у поточному бюджетному періоді для виконання бюджету

Практика реалізації

Конкретна **дата закриття** органами Казначейства бюджетних рахунків у відповідному поточному бюджетному періоді **визначається щорічним регламентом роботи органів** Державної казначейської служби України, який узгоджується із роботою платіжної системи України



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ОСТАННІЙ ДЕНЬ ПРОВЕДЕННЯ ПЛАТЕЖІВ КЛІЄНТІВ У 2023 РОЦІ

27 грудня 2023 року

До 17.30 - приймаються електронні документи клієнтів із системи дистанційного обслуговування «Клієнт казначейства — Казначейство» до облікових систем «Є-Казна Доходи», АС «Є-Казна»

До 23.00 - здійснюється виконання зареєстрованих платіжних інструкцій за видатками державного і місцевих бюджетів за 2023 рік



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

РЕГЛАМЕНТ СПИСАННЯ ЗАЛИШКІВ КОШТІВ

29 грудня 2023 року

Після завершення оплати всіх платіжних інструкцій за видатками буде проведено процедуру **СПИСАННЯ ЗАЛИШКІВ КОШТІВ** із реєстраційних та спеціальних реєстраційних рахунків розпорядників та одержувачів коштів місцевих бюджетів (крім власних надходжень), які утворилися:

- за рахунок **надходження коштів** та **відновлення касових видатків**, здійснених в межах коштів поточного року
- за рахунок повернення коштів, проведених у минулих бюджетних періодах як касові видатки



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ЯКІ ЗАЛИШКИ КОШТІВ ЗБЕРІГАЮТЬСЯ НА РАХУНКАХ РОЗПОРЯДНИКІВ БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ?

Зберігаються залишки коштів ВЛАСНИХ НАДХОДЖЕНЬ державних і комунальних закладів фахової передвищої та вищої освіти, наукових установ та закладів культури, **отриманих як плата за послуги**, що надаються ними згідно з основною діяльністю, **благодійні внески та гранти**, на поточних рахунках у банках державного сектору зберігаються на таких рахунках для здійснення видатків у наступному бюджетному періоді відповідно до кошторисів



РЕГЛАМЕНТ СПИСАННЯ ЗАЛИШКІВ КОШТІВ

29 грудня 2023 року

Протягом операційного дня **Головні управління Казначейства** списують (на підставі платіжних інструкцій органу Казначейства) з реєстраційних та спеціальних реєстраційних рахунків розпорядників та одержувачів коштів місцевих бюджетів **кошти субвенцій**, наданих з державного та місцевих бюджетів, на відповідні рахунки

При цьому зберігаються на рахунках місцевих бюджетів залишки субвенцій з:

- держбюджету відповідно до вимог законодавства
- одного місцевого бюджету іншому бюджету, з якого вони надані, якщо інше не передбачено рішенням про місцевий бюджет



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ПОВЕРНЕННЯ НЕОПЛАЧЕНИХ ПЛАТІЖНИХ ІНСТРУКЦІЙ

Ст. 3, 23 та 57 БКУ

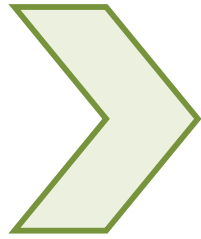
Платіжні інструкції щодо здійснення видатків державного і місцевих бюджетів, які станом на кінець бюджетного 2023 року залишилися в органах Казначейства неоплаченими
підлягають поверненню (п. 13 Регламенту)



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ОРГАНІВ КАЗНАЧЕЙСТВА

30
грудня
2023
року



Знімаються з обліку органами Казначейства не оплачені в кінці бюджетного періоду бюджетні фінансові зобов'язання:

- **розпорядників коштів**, які були зареєстровані для здійснення попередньої оплати (виплати авансу), інші бюджетні фінансові зобов'язання, *які не є кредиторською заборгованістю*
- **бюджетні зобов'язання/бюджетні фінансові зобов'язання одержувачів коштів**

п. 2.14 Порядку 309



**КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ**

РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ОРГАНІВ КАЗНАЧЕЙСТВА

Операційні дні

30 грудня 2023 року -

01 січня 2024 року

Органи Казначейства **працюють БЕЗ КЛІЄНТІВ**

- прийняття органами Казначейства електронних документів від клієнтів через СДО **не здійснюється**
- Клієнтська частина СДО у зазначений період **працює у штатному режимі** (доступний перегляд інформації, друк виписок, функції формування та візування документів)



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ОРГАНІВ КАЗНАЧЕЙСТВА

02
січня
2024
року

- ❑ Обслуговуються клієнти органами Казначейства у звичайному режимі
- ❑ Відкриваються рахунки за надходженнями - протягом **45 днів** з дня прийняття закону про Державний бюджет України (п. **2.1** гл.**2** Порядку **758**)
!!! Закон України «Про Державний бюджет України на 2024 рік» прийнято 09.11.2023 N° 3460-IX
- ❑ Закриваються бюджетні рахунки клієнтів у разі відсутності у **2024** році бюджетних асигнувань за відповідним кодом ТПКВКМ. З цією метою подається заява про закриття рахунків, підписана першим і другим підписом



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ЯК ПІДГОТУВАТИСЯ ДО ВИКОРИСТАННЯ БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ У 2024 РОЦІ?

- ☐ Прийняти бюджети на **2024** рік
- ☐ Скласти/оновити мережу розпорядників коштів
- ☐ Затвердити розпис
- ☐ Затвердити кошториси/плани використання бюджетних коштів
- ☐ Зареєструвати в органах Казначейства бюджетні зобов'язання та фінансові зобов'язання, що були зареєстровані та неоплачені в **2023** році
- ☐ Затвердити паспорти бюджетних програм



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ПРИЙНЯТТЯ МІСЦЕВОГО БЮДЖЕТУ НА 2024 РІК

☐ Проєкти **місцевих бюджетів** у період дії воєнного стану затверджуються органами місцевого самоврядування та військовими адміністраціями з урахуванням вимог БКУ та Постанови **252** до **25** грудня (включно) **2023** року

Які обмеження щодо здійснення видатків якщо до початку нового бюджетного періоду не прийнято рішення про місцевий бюджет?



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ОБМЕЖЕННЯ ЩОДО ЗДІЙСНЕННЯ ВИДАТКІВ

- ❑ Здійснюються витрати **лише** на цілі, визначені у рішенні про місцевий бюджет **на попередній бюджетний період** та одночасно передбачені у проекті рішення на наступний бюджетний період, схваленому виконавчим органом місцевої ради та поданому на розгляд відповідної місцевої ради
- ❑ Щомісячні бюджетні асигнування МБ сумарно **не можуть перевищувати 1/12** обсягу бюджетних призначень, встановлених рішенням про місцевий бюджет на **попередній бюджетний період** (крім випадків, передбачених ч. 6 ст. 16 та ч. 4 ст. 23 БКУ, а також з урахуванням необхідності проведення захищених видатків МБ) (ч. 1 ст. 79 БКУ)
- ❑ **Забороняється здійснювати капітальні видатки** і надавати кредити з бюджету (крім випадків, пов'язаних із виділенням коштів з резервного фонду відповідного бюджету та проведенням видатків за рахунок трансфертів з державного бюджету місцевим бюджетам), а також здійснювати місцеві запозичення та надавати місцеві гарантії (ч. 2 ст. 79 БКУ)



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ЗАТВЕРДЖЕННЯ РОЗПISУ

□ Державний бюджет

Державний бюджет України виконується за **розписом**, який затверджується Міністром фінансів України, відповідно до бюджетних призначень **у місячний строк з дня прийняття закону** про Державний бюджет України

□ Місцеві бюджети

Місцеві бюджети виконуються за **розписом**, який затверджується керівником місцевого фінансового органу

Якщо місцевий бюджет **не затверджено в установлений законодавством строк**, місцеві фінансові органи до **30 грудня** відповідного бюджетного періоду направляють **тимчасовий розпис місцевих бюджетів** органам

Казначейства



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

СКЛАДАННЯ МЕРЕЖІ РОЗПОРЯДНИКІВ КОШТІВ

❑ Державний бюджет

Головні розпорядники **до початку бюджетного періоду** визначають мережу за територіями (обласний рівень) із зазначенням статусу кожної установи (розпорядник бюджетних коштів або одержувач бюджетних коштів), яка обслуговується у відповідному органі Казначейства (п. **2.1** гл. **2** Порядку **1407**)

❑ Місцеві бюджети

Головний розпорядник **не пізніше ніж за п'ятнадцять днів** до початку бюджетного періоду, розпорядник нижчого рівня **не пізніше ніж за десять днів** до початку бюджетного періоду подають відповідному органу Казначейства мережу (реєстр змін до мережі) на паперових та електронних носіях інформації з урахуванням особливостей складання мережі, визначених у п. **4.3** (п. **4.19** гл. **4** Порядку **938**)



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ВАЖЛИВО!

- ❑ Головний розпорядник **включає до мережі установи**, які на кінець попереднього бюджетного періоду перебували у його мережі і **мали бюджетну заборгованість**, та здійснює заходи щодо впорядкування заборгованості минулих років відповідно до бюджетних призначень поточного бюджетного періоду
- ❑ **У разі якщо до 1 березня** поточного бюджетного періоду головним розпорядником (розпорядником нижчого рівня) **не включені до мережі** поточного бюджетного періоду **установи, які на кінець попереднього бюджетного періоду перебували в його мережі і мали бюджетну заборгованість** та для яких у кошторисах (планах використання бюджетних коштів) **не передбачені бюджетні асигнування** для погашення такої заборгованості, головний розпорядник (розпорядник нижчого рівня) **несе відповідальність згідно з законом**

п. **2.1** Порядку **1407** та п. **4.13** Порядку **938**



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ЗАТВЕРДЖЕННЯ КОШТОРИСІВ

❑ Кошториси, плани асигнувань загального фонду бюджету, плани надання кредитів із загального фонду бюджету, плани спеціального фонду, помісячні плани використання бюджетних коштів та **плани використання бюджетних коштів** повинні бути затверджені **протягом 30 календарних днів після затвердження розписів** відповідних бюджетів (п. 31)

В А Ж Л И В О! На період дії тимчасового розпису затверджуються **тимчасові кошториси та плани використання бюджетних коштів**



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

РЕЄСТРАЦІЯ У 2024 РОЦІ НЕ ОПЛАЧЕНИХ У 2023 РОЦІ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

У міру прийняття рішень розпорядником коштів про оплату бюджетних зобов'язань/бюджетних фінансових зобов'язань, які були зареєстровані в органах Казначейства та залишились не оплаченими на кінець 2023 року, у 2024 році реєструються на підставі поданого розпорядником коштів Реєстру та/або Реєстру фінансових зобов'язань і відповідних підтвердних документів (п. 2.15 гл. 2 Порядку 309)



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПАСПОРТІВ БЮДЖЕТНИХ ПРОГРАМ

- ❑ Головний розпорядник бюджетних коштів розробляє та **протягом 45 днів з дня набрання чинності** законом про Державний бюджет України (рішенням про місцевий бюджет) **затверджує за погодженням з Міністерством фінансів України (місцевим фінансовим органом) паспорт бюджетної програми (ч. 8 ст. 20 БКУ)**

До відома:

Правила складання паспортів бюджетних програм та звітів про їх виконання, затверджені наказом Мінфіну від **29.12.2002 N° 1098**

Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджені наказом Мінфіну від **26.08.2014 N° 836**



**КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ**

ЗМІНИ ДО ПОРЯДКУ 758

Зміни до Порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України

- ❑ Порядок викладуть у новій редакції
- ❑ Положення проєкту наказу спрямовані на:
 - *гармонізацію та оптимізацію процесів та переліку документів, що застосовуються під час відкриття/закриття рахунків клієнтів в органах Казначейства та їх подальшого розрахунково-касового обслуговування, у тому числі дистанційного*
 - *посилення відповідальності клієнтів та їх посадових осіб за інформаційну безпеку під час підключення та використання системи дистанційного обслуговування «Клієнт казначейства – Казначейство»*

Органи Казначейства **у тримісячний строк** з дня набрання чинності **н о в и м** Порядком повинні будуть **переукласти з клієнтами договори** про здійснення розрахунково-касового обслуговування



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

ПРОЄКТ ЗМІН

Порядок формування Єдиного реєстру розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів, затверджений наказом Мінфіну від 22.12.2011 N° 1691

- ☐ Передбачається **затвердження нової форми** Реєстраційної картки розпорядника бюджетних коштів (одержувача бюджетних коштів)
- ☐ У новій формі рядок «Повна адреса» **замінять на рядок** «Місцезнаходження, зареєстроване в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» та доповнять рядком «Фактичне місцезнаходження»
- ☐ Рядок «Фактичне місцезнаходження» **не заповнюється** у разі, якщо адреси фактичного та зареєстрованого в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань місцезнаходження збігаються
- ☐ Передбачається, що розпорядники бюджетних коштів подаватимуть Реєстраційну картку до Казначейства за місцезнаходженням:

в електронній формі

або

в паперовій формі (два примірники) разом із електронним носієм інформації, на якому записано файл проєкту Реєстраційної картки



КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ

Дякую за увагу!

ВЕБІНАР ДЛЯ ПРЕДСТАВНИКІВ БЮДЖЕТНИХ ТА КОМУНАЛЬНИХ УСТАНОВ

СУШКО, Наталія

експерт з питань управління державними фінансами та бухгалтерського обліку, к.е.н., доцент, дипломований спеціаліст з міжнародних стандартів бухгалтерського обліку в державному секторі (ACCA) (CertIP SAS)

21.12.2023



**КОМПЛЕКСНІ
БЮДЖЕТНІ
СИСТЕМИ**