



РРО/ПРРО: застосування, ризиками, штрафи:

- ✓ Кому потрібен РРО/ПРРО
- ✓ Обираємо РРО
- ✓ Підготовка РРО до використання
- ✓ Використовуємо РРО
- ✓ Обираємо ПРРО
- ✓ Підготовка ПРРО до використання
- ✓ Використовуємо ПРРО: режими онлан і офлайн
- ✓ Відповідальність за порушення у сфері застосування РРО/ПРРО

14 грудня 2020  Вебінар

РРО/ПРРО: ЗАСТОСУВАННЯ, РИЗИКИ, ШТРАФИ


[Зареєструватися](#)



uteka.ua

Лектор
Тимур Алієв

консультант з питань бухгалтерського обліку та оподаткування, експерт з правового права та оподаткування, автор понад тисячі публікацій в спеціалізованих виданнях, кадровий аудитор, постійний автор Uteka.



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

НОРМАТИВНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

КпАП — Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 р. № 8073-Х.

ПКУ — Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI.

Закон № 2346 — Закон України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» від 05.04.2001 р. № 2346-III.

Закон про РРО — Закон України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» від 06.07.1995 р. № 265/95-ВР.

Вимоги № 199/1 — Вимоги щодо забезпечення виконання фіскальних функцій програмними реєстраторами розрахункових операцій для різних сфер застосування, затверджені постановою КМУ від 18.02.2002 р. № 199.

Вимоги № 199/2 — Вимоги щодо забезпечення виконання фіскальних функцій програмними реєстраторами розрахункових операцій для різних сфер застосування, затверджені постановою КМУ від 18.02.2002 р. № 199.



НОРМАТИВНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Вимоги № 1057 — Вимоги щодо створення контрольної стрічки в електронній формі у реєстраторах розрахункових операцій, програмних реєстраторах розрахункових операцій та модемів для передачі даних, затверджені наказом МФУ від 08.10.2012 р. № 1057.

Перелік № 231 — Перелік груп технічно складних побутових товарів, які підлягають гарантійному ремонту (обслуговуванню) або гарантійній заміні, в цілях застосування реєстраторів розрахункових операцій, затверджений постановою КМУ від 16.03.2017 р. № 231.

Перелік № 1336 — Перелік окремих форм та умов проведення діяльності у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг, яким дозволено проводити розрахункові операції без застосування реєстраторів розрахункових операцій та/або програмних реєстраторів розрахункових операцій з використанням розрахункових книжок та книг обліку розрахункових операцій, затверджений постановою КМУ від 23.08.2000 р. № 1336.



НОРМАТИВНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Порядок № 439 — Порядок здійснення органами доходів і зборів контролю за досягненням платниками єдиного податку другої і третьої груп (фізичними особами — підприємцями) обсягу доходу, визначеного пунктом 296.10 статті 296 Податкового кодексу України, затверджений постановою КМУ від 13.07.2016 р. № 439.

Положення № 13 — Положення про форму та зміст розрахункових документів/електронних розрахункових документів, затверджене наказом МФУ від 21.01.2016 р. № 13.

Порядок № 13 — Порядок подання звітності, пов'язаної із використанням книг обліку розрахункових операцій (розрахункових книжок), затверджений наказом МФУ від 21.01.2016 р. № 13.

Порядок № 317/1 — Порядок реєстрації, ведення реєстру та застосування програмних реєстраторів розрахункових операцій, затверджений наказом МФУ від 23.06.2020 р. № 317.

Порядок № 547/1 — Порядок реєстрації та застосування реєстраторів розрахункових операцій, що застосовуються для реєстрації розрахункових операцій за товари (послуги), затверджений наказом МФУ від 14.06.2016 р. № 547.



НОРМАТИВНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Порядок № 547/2 — Порядок реєстрації та ведення розрахункових книжок, книг обліку розрахункових операцій, затверджений наказом МФУ від 14.06.2016 р. № 547.

Порядок № 547/2 — Порядок реєстрації та ведення розрахункових книжок, книг обліку розрахункових операцій, затверджений наказом МФУ від 14.06.2016 р. № 547.

Порядок № 577 — Порядок обміну електронними документами з контролюючими органами, затверджений наказом МФУ від 06.06.2017 р. № 557.

Положення № 148 — Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затверджене постановою Правління НБУ від 29.12.2017 р. № 148.



РОЗРАХУНКОВА ОПЕРАЦІЯ

ПРИЙМАННЯ ВІД ПОКУПЦЯ готівкових коштів, платіжних карток, платіжних чеків, жетонів тощо за місцем реалізації товарів (послуг), видача готівкових коштів за повернутий покупцем товар (ненадану послугу),

а у разі застосування банківської платіжної картки — оформлення відповідного розрахункового документа щодо оплати в безготівковій формі товару (послуги) банком **ПОКУПЦЯ** або перерахування коштів у банк **ПОКУПЦЯ** у разі повернення товару (відмови від послуги).

Ст. 2 Закону про РРО



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

МІСЦЕ ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

Місце:

- де здійснюються розрахунки із покупцем за продані товари (надані послуги) та зберігаються отримані за реалізовані товари (надані послуги) готівкові кошти;
- **ОТРИМАННЯ ПОКУПЦЕМ** попередньо оплачених товарів (послуг) із застосуванням платіжних карток, платіжних чеків, жетонів тощо.

Ст. 2 Закону про РРО



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

РРО/ПРРО- “ЗВІЛЬНЕНЦІ”

РРО та/або ПРРО, та РК **не застосовуються** у випадках, перерахованих у ст. 9 Закону про РРО.



“КАСОВА” ПІЛЬГА

РРО та/або ПРРО не застосовують **юрособи** у разі здійснення торгівлі **продукцією власного виробництва**, крім (п. 1 ст. 9 Закону про РРО):

- ТСПТ;
- ЛЗ, медвиробів;
- ювелірки.

УВАГА! Розрахунки у касах цих юросіб проводяться з оформленням **ПКО та видачею відповідних квитанцій**, підписаних уповноваженою особою відповідного СГ.



ПІЛЬГА ЩОДО ПОСЛУГ

14) при здійсненні розрахунків за послуги у разі проведення таких розрахунків виключно за допомогою банківських систем дистанційного обслуговування та/або сервісів переказу коштів.

Ст. 9 Закону про РРО



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

КОРО ТА РК

Завдяки ст. 10 Закону про РРО існує Перелік № 1336 (використання КОРО та РК на **господарську одиницю**).

Постанова КМУ від 23.08.2000 р. № 1336 містить **граничний розмір** річного обсягу розрахункових операцій з продажу товарів (надання послуг), при перевищенні якого застосування РРО та/або ПРРО є обов'язковим.



ФОП-ЄДИННИК (2—4 ГРУПА) І РРО/ПРРО (п. 296.10, п. 61 підрозд. 10 розд. ХХ ПКУ)

Наразі	З 01.01.2021 р.	З 01.01.2022 р.
Річний дохід перевищує 1 млн грн.	Річний дохід перевищує 220 МЗП на 01.01.2021 р.	Розрахункові операції
ТСПТ, лікарські засоби і медвироби		
—	Медпослуги	
	Ювелірка	



РРО/ПРРО-МІЛЬЙОН/220 МЗП

2. Для визначення граничного обсягу доходу враховуються в сукупності усі види доходів, які отримані платником єдиного податку від провадження підприємницької діяльності протягом календарного року незалежно від обраних видів діяльності.

Порядок № 439



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

РРО/ПРРО-МІЛЬЙОН/220 МЗП

<...> Застосування реєстратора розрахункових операцій та/або програмного реєстратора розрахункових операцій починається з першого числа першого місяця кварталу, наступного за виникненням такого перевищення, та продовжується в усіх наступних податкових періодах протягом реєстрації суб'єкта господарювання як платника єдиного податку.

П. 61 підрозд. 10 розд. XX ПКУ



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ПОВТОРНА РЕЄСТРАЦІЯ ФОП

Якщо фізичні особи — підприємці — платники єдиного податку другої — четвертої груп до припинення підприємницької діяльності (переходу на сплату інших податків та зборів) **перевищили** встановлений обсяг доходу, а потім **повторно зареєструвались** платниками єдиного податку, то вони **зобов'язані** застосувати реєстратори розрахункових операцій <...> та/або програмні РРО у всіх наступних податкових періодах протягом їх реєстрації незалежно від подальших змін обсягів доходу.

ЗІР, 109.02



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ТСПТ ЗА ПЕРЕЛІКОМ № 231

Код згідно з УКТЗЕД	Орієнтуємося
Вказаний 10-значний код	на названу позицію, а не на 4-значний код товарної підгрупи
Є тільки 4-значний код	на увесь вміст цієї підгрупи

<...> у разі здійснення торгівлі фізичною особою підприємцем платником єдиного податку технічно складними побутовими товарами, **що були раніше у використанні**, незалежно від їх гарантійного строку експлуатації, розрахунки мають проводитись із застосуванням РРО.

ІПК ГУ ДФС у Волинській обл. від 01.07.2019 р.

№ 3005/ІПК/03-20-14-05-11



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ЛІКІ ТА МЕДВИРОБИ

Реалізація	Орієнтуємося на
лікарських засобів	Державний реєстр лікарських засобів України (http://drlz.com.ua/)
виробів медпризначення	знак відповідності технічним регламентам* (див. ІПК ГУ ДФС у Харківській обл. від 01.07.2019 р. № 3005/ІПК/03-20-14-05-11)
<i>*З 01.07.2015 р. введення в обіг та/або експлуатація медвиробів дозволяють лише в тому разі, коли вони повністю відповідають вимогам техрегламентів, затверджених постановами КМУ від 02.10.2013 р. №№ 753, 754, 755.</i>	



МЕДПОСЛУГИ, ЮВЕЛІРКА

Діяльність	КВЕД
Надання платних послуг у сфері охорони здоров'я	розділ 86
Реалізація ювелірних і побутових виробів з дорогометалів, дорогкаміння, дорогкаміння органогенного утворення та напівдорогоцінного каміння	групи 46.48, 46.76, 47.19, 47.77



ПЛАТІЖНИЙ ПОСЕРЕДНИК

<...> При отриманні оплати на свій поточний рахунок через платіжну систему FORPOST інтернет-магазин **не приймає від покупця** ані готівкових коштів, ані платіжних карток, платіжних чеків, жетонів тощо. Їх приймає платіжна організація від свого імені. Інтернет-магазин отримує безготівкові грошові кошти на свій поточний рахунок, тому розрахункова операція в розумінні Закону про РРО у інтернет-магазині відсутня. Отже, і **обов'язку застосування РРО** в цьому випадку **немає**.

ІПК ГУ ДФС у Львівській обл.

від 20.05.2019 р. № 2243/ІПК/10/13-01-14-07-10



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

РОЗРАХУНКИ ЧЕРЕЗ БАНК

При здійсненні розрахунків **виключно в безготівковій формі** (переказ грошових коштів з розрахункового рахунку на розрахунковий рахунок через установи банку) або шляхом **внесення грошових коштів через касу банку**, а також у разі здійснення розрахунків в касі банку через платіжний термінал і / або програмно-технічний комплекс самообслуговування, який належить **банку**, РРО можна не застосовувати*.

ІПК ДПС від 09.04.2020 р. № 1458/6/99-00-05-04-01/ІПК

**Аналогічну позицію ДПС висловлювала й щодо фіскалізованих ПТКС.*



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

БЕЗГОТІВКОВІ РОЗРАХУНКИ & РРО/ПРРО

<...> розрахунки за товари/послуги здійсненні за допомогою платіжних карток в мережі інтернет через **платіжний сервіс LiqPay**, є безготівковими розрахунками.

Лист НБУ

УВАГА! Безготівкові розрахунки, пов'язані із прийманням від покупця платіжних карток, повинні реєструватися через РРО/ПРРО.



ОПЛАТА КАРТКОЮ = ПРИЙМАННЯ КАРТКИ?

<...>

1.42) **торговець** — суб'єкт підприємницької діяльності, який, відповідно до договору з еквайром або платіжною організацією, приймає до обслуговування платіжні інструменти з метою проведення оплати вартості товарів чи послуг <...>;

<...>

Ст. 1 Закону № 2346



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

РД → ПОКУПЕЦЬ

2) надавати особі, яка отримує або повертає товар, отримує послугу або відмовляється від неї, включаючи ті, замовлення або оплата яких здійснюється з використанням мережі Інтернет, при отриманні товарів (послуг) в обов'язковому порядку розрахунковий документ встановленої форми та змісту на повну суму проведеної операції, створений в паперовій та/або електронній формі (у тому числі, але не виключно, з відтворюванням на дисплеї реєстратора розрахункових операцій чи дисплеї пристрою, на якому встановлений програмний реєстратор розрахункових операцій QR-коду, який дозволяє особі здійснювати його зчитування та ідентифікацію із розрахунковим документом за структурою даних, що в ньому міститься, та/або надсиланням електронного розрахункового документа на наданий такою особою абонентський номер або адресу електронної пошти);

Ст. 3 Закону про РРО



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

РД → ПОКУПЕЦЬ

15) надавати в паперовій та/або електронній формі покупцю товарів (послуг) за його вимогою чек, накладну або інший розрахунковий документ, що засвідчує передання права власності на них від продавця до покупця з метою виконання вимог Закону України "Про захист прав споживачів". Порухення цього правила тягне за собою відповідальність, передбачену зазначеним законом <...>

Ст. 3 Закону про РРО



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

РЕАЛІЗАЦІЯ ПАЛЬНОГО

Використання програмних реєстраторів розрахункових операцій при оптовій та/або роздрібній торгівлі пальним забороняється.

П. 1 ст. 3 Закону про РРО



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

РРО VS ПРРО

Характеристика	РРО (Вимоги № 199/1, Порядок № 547/1)	ПРРО (Вимоги № 199/2, Порядок № 317/1)
Вигляд	Пристрій або програмно-технічний комплекс	Програмний, програмно-апаратний або програмно-технічний комплекс у вигляді технологічного та/або програмного рішення, що використовується на будь-якому пристрої
Фіскальні функції	Одноразове занесення, довгострокове зберігання у фіскальній пам'яті РРО	Одноразове занесення для довгострокового зберігання на фіскальному сервері ДПС
	Багаторазове зчитування та неможливість зміни підсумкової інформації про обсяг розрахункових операцій	



РРО/ПРРО-ЧЕКИ

Фіскальний касовий чек	Ф. № ФКЧ-
на товари (послуги)	1
видачі коштів	2
за операціями з приймання готівки для подальшого її переказу через ПТКС	3
за операцією з видачі готівкових коштів держателям ЕПЗ*	4
<i>*Створений лише РРО.</i>	



НОВІ ФКЧ

РРО є у Держреєстрі та на обліку в ДПС до 01.08.2020 р	Вимоги до РД (п. 3 Наказу № 306)
перебували	не поширюються
не перебували	до 01.08.2021 р. не поширюються*
<i>*До 01.08.2021 р. РРО за наявності технічних можливостей мають бути доопрацьовані їх виробниками (постачальниками) відповідно до ст. 12 Закону про РРО.</i>	



ВІДСУТНІСТЬ РЕКВІЗИТІВ

У разі відсутності в документі хоча б одного з обов'язкових реквізитів <...> такий документ не прийматиметься як розрахунковий.

П. 3 розд. I Положення № 13



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ПОСЛІДОВНІСТЬ РЕКВІЗИТІВ

4. У наведених у додатках до Положення формах розрахункових документів взаєморозміщення написів та даних на полі документа є рекомендованим. <...>

Розд. I Положення № 13

<...> при доопрацюванні існуючих моделей і модифікацій РРО виробники мають можливість передбачити розміщення додаткових обов'язкових реквізитів касових чеків **у доцільному з їх точки зору порядку.**

Лист ДФС від 02.06.2016 р. № 12039/6/99-99-22-07-03-15



НАЗВА ТОВАРУ (ПОСЛУГИ)

<...>

назва товару (послуги) — слово, поєднання слів або слова та цифрового коду, які відображають споживчі ознаки товару (послуги) та однозначно ідентифікують товар чи послугу в документообігу ЄГ;

<...>

П. 2 розд. I Положення № 13

Див. також: листи ДПА від:

— 09.04.1999 № 5364/7/23-3117;

— 04.08.1999 р. № 11474/7/23-3117



ПІДАКЦИЗНІ ТОВАРИ

11) проводити розрахункові операції через реєстратори розрахункових операцій та/або через програмні реєстратори розрахункових операцій для підакцизних товарів із використанням режиму програмування із зазначенням коду товарної підкатегорії згідно з УКТ ЗЕД, найменування товарів, цін товарів та обліку їх кількості;

Ст. 3 Закону про РРО



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

КОД УТК ЗЕД

Для підакцизного товару необхідно забезпечити зазначення у фіскальному касовому чеку коду товарної підкатегорії згідно з УКТ ЗЕД, затвердженого Законом України від 04.06.2020 р. № 674-ІХ «Про Митний тариф України», який складається з **10 цифр**.

ЗІР, категорія 109.10

Алкогольні коктейлі відносяться до коду **22089069** товарної підкатегорії згідно з УКТ ЗЕД.

ЗІР, категорія 109.10

Код товарної підкатегорії	Назва
2208 90 69 00	- - - - - інші напої, що містять спирт



ОБЛІК КІЛЬКОСТІ

<...> реєстратори розрахункових операцій мають забезпечувати облік кількості проданих товарів саме **під час** їх **реалізації**.

Лист ДПА від 17.09.2004 р. № 8143/6/23-2219



ПІДПИС КАСИРА

2. Фіскальний чек має містити такі обов'язкові реквізити:

<...>

підпис касира (якщо це передбачено правилами платіжної системи), перед яким друкується відповідно напис «Касир» (рядок 16);

<...>

Розд. II Положення № 13



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

РЕЄСТРАЦІЯ РРО

Крок	Дія (Порядок № 547/1)
1	Форма 20-ОПП
2	Договір з ЦСО та обираємо РРО
3	Заява за формою 1-РРО
4	Рішення ДПС про реєстрацію
5	Фіскалізація та персоналізація РРО у ЦСО
6	Реєстраційне посвідчення РРО від ДПС



ПОРТАТИВНИЙ РРО

Портативні РРО можуть реєструватися на кур'єрську службу доставки (**автомобіль, мотоцикл тощо**) та використовуватись кур'єром безпосередньо на місці реалізації товару чи наданні послуги (у місці проведення розрахунків).

<...>

У разі відсутності у суб'єкта господарювання пересувного об'єкта, зокрема транспортного засобу, портативний РРО може реєструватись **за адресою ГО, де він зберігається.**

ІПК ДФС від 19.11.2019 р. № 1431/6/99-00-05-04-01-15/ІПК



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ЕТАП 1. ПІДГОТОВКА ДО ЗМІНИ

Крок	Дії касира
1	Перевіряє наявність документів, які мають бути на місці проведення розрахунків
2	Перевіряє цілісність пломб на РРО
3	Вмикає РРО
4	Перевіряє правильність установлених дати та часу, наявність підключення до мережі Інтернет
5	Перевіряє наявність касової стрічки та правильність її встановлення, за необхідності встановлює нову стрічку
6	Пробиває «нульовий» (пробний) чек* з метою перевірки роботоздатності РРО, а також чіткості та правильності реквізитів на чеку
7	Вводить суму розмінної монети, отриману з каси підприємства, та/або суму коштів, залишену з попереднього дня (зміни), за допомогою операції «службове внесення» (якщо це потрібно)
<i>* «Нульовий» чек — це фіскальний чек без зазначення товарних позицій.</i>	



МІСЦЕ ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

<...>

зберігати на місці проведення розрахунків реєстраційне посвідчення та останню довідку про опломбування РРО або їх копії;

<...>

П. 4 розд. III Порядку № 547/1

6. Використання книги ОРО, зареєстрованої на РРО, передбачає:

наявність книги ОРО на місці проведення розрахунків, де встановлено РРО;

<...>

Гл. 4 розд. II Порядку № 547/2



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

СЕЙФ БІЛЯ РРО

<...> якщо підприємство не має можливості зберігати всю суму готівкових коштів у скриньці РРО, частину готівки можна зберігати в сейфі за умови його знаходження на місці проведення розрахунків. При цьому сума готівкових коштів на місці проведення розрахунків (у скриньці РРО та сейфі) має відповідати сумі коштів, зазначеній у денному звіті реєстратора.

<...> слід обумовити таку ситуацію у внутрішньому **наказі** по підприємству, в якому зазначити, що **в сейфі, розміщеному на місці проведення розрахунків, має зберігатися лише виручка від реалізації з використанням РРО.**

ІПК Головного управління ДФС у Волинській області

від 24.05.2018 р. № 2301/ІПК/03-20-14-05-11



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

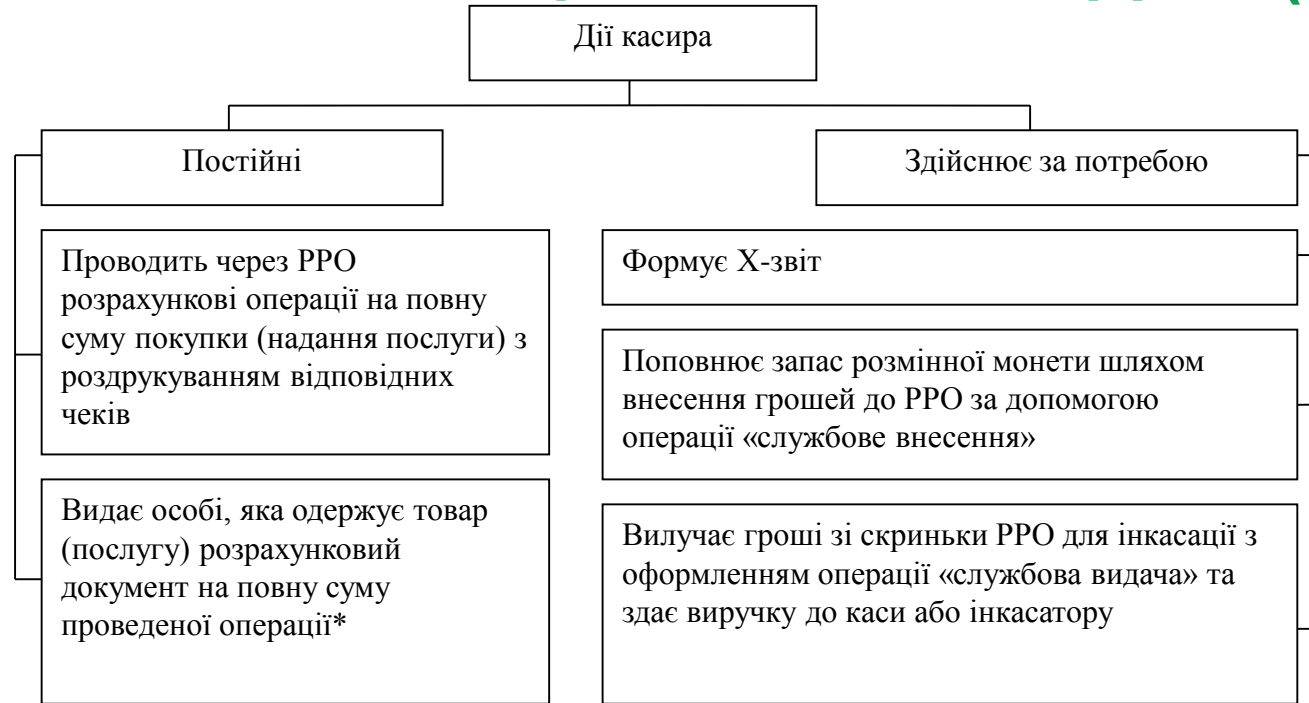


uteka.ua



uteka.ua

ЕТАП 2. ОПЕРАЦІЇ ПРОТЯГОМ ДНЯ (ЗМІНИ)



**Не пізніше закінчення розрахункової операції (одночасно з видачею решти).*



ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ

7. Реєстрація видачі коштів у разі повернення товару (відмови від послуги <...>) або скасування помилково проведеної через РРО суми розрахунку здійснюється шляхом реєстрації від'ємної суми.

При цьому забороняється реєструвати через РРО від'ємні суми з використанням операції "сторно".

Розд. III Порядку № 547/1



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ

8. Якщо сума коштів, виданих при поверненні товару чи рекомпенсації раніше оплаченої послуги, перевищує 100 гривень, матеріально відповідальна особа господарської одиниці або особа, яка безпосередньо здійснює розрахунки, повинна скласти акт про видачу коштів. В акті необхідно зазначити дані документа, що встановлює особу покупця, який повертає товар (відмовляється від послуги), відомості про товар (послугу), суму виданих коштів, номер, дату і час видачі розрахункового документа, який підтверджує купівлю товару (отримання послуги).

Розд. III Порядку № 547/1



КОШТИ НА РАХУНОК ПОКУПЦЯ

<...> якщо громадянин у мережі Інтернет замовив та оплатив білет у безготівковій формі шляхом перерахування коштів з поточного рахунку на поточний рахунок або вніс кошти до банку, для подальшого їх перерахування на поточні рахунки (без використання банківських платіжних карток), на перевезення річковим транспортом та в подальшому відмовився від нього, то **повернення коштів проводиться без застосування РРО з розрахункового рахунку підприємства на рахунок споживача**, який вказується покупцем.

ІПК ДФС від 16.08.2019 р. № 3855/6/99-99-14-05-01-15/ІПК



МІСЦЕ РОЗРАХУНКІВ → РРО

Якщо розрахунок за товар (послугу) був здійснений через мережу Інтернет з використанням платіжної банківської карти та споживач відмовився, і **місце здійснення розрахунків визначити неможливо***, доставка була здійснена через відділення пошти, то у такому випадку повернення коштів проводиться суб'єктом господарювання **без використання РРО** з розрахункового рахунку на картковий рахунок споживача, що був використаний при оплаті за товар.

ІПК ДПС від 14.04.2020 р. № 1513/6/99-00-05-04-01-06/ІПК

**Зокрема, місце отримання покупцем попередньо оплачених товарів (послуг) із застосуванням платіжних карток (ст. 2 Закону про РРО)*



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

СЛУЖБОВІ ОПЕРАЦІЇ

6. Внесення чи видача готівки з місця проведення розрахунків повинні реєструватись через РРО з використанням операцій "службове внесення" та "службова видача", якщо такі внесення чи видача не пов'язані з проведенням розрахункових операцій. Крім того, операція "службове внесення" використовується для реєстрації суми готівки, яка зберігається на місці проведення розрахунків на момент реєстрації першої розрахункової операції, що проводиться після виконання Z-звіту.

Розд. III Порядку № 547/1



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ЕТАП 3. ЗАКІНЧЕННЯ ЗМІНИ

Крок	Дії касира
1	Роздруковує щоденний фіскальний звітний чек (Z-звіт) з обнуленням інформації в оперативній пам'яті та внесенням її до фіскальної пам'яті РРО*
2	Вимикає РРО

**В дні, протягом яких не було розрахункових операцій, друкувати Z-звіт не потрібно.*



ЗВІТНІ ЧЕКИ РРО

**Чек X-звіту
(додаткові дані — п.
15 Вимог № 199/1)**

≠

**Чек Z-звіту
(додаткові дані — п.
17 Вимог № 199/1)**

<...> суб'єкт господарювання **не зобов'язаний** у «Z-звіті» та «X-звіті» відобразити інформацію щодо ідентифікації касира, який проводить розрахунки із застосуванням РРО.

ІПК ДФС від 26.03.2020 р. № 1259/6/99-00-05-04-01-06/ІПК



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ЗМІНА → Z-ЗВІТ

<...>

змiна — період роботи реєстратора від реєстрації першої розрахункової операції після виконання Z-звіту до виконання наступного Z-звіту;

<...>

П. 2 Вимог № 199/1

УВАГА! Максимальна тривалість не повинна перевищувати **24 години**.



РОБОТА ПІСЛЯ 24:00

<...> якщо суб'єкт господарювання працює цілодобово, то фіскальний звітний чек («Z-звіт») повинен роздруковуватися кожного дня по закінченні робочої зміни, але **не пізніше 24 години цього дня.**

ІПК ДФС від 05.02.2019 р.

№ 394/6/99-99-14-05-01-15/ІПК



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ПЕРЕДАЧА ЗМІНИ

При цьому прив'язки до зміни продавця-касира, працюючого з РРО, Вимоги № 199 не містять. Тобто, при передачі зміни роботи Z-звіт **не обов'язково**.

<...>

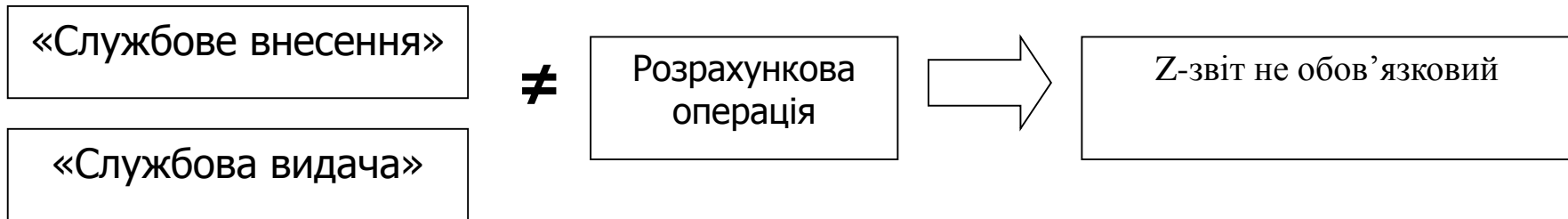
При цьому законодавство не встановлює обмежень щодо кількості друкування на РРО впродовж дня (зміни) <...> Z-звітів.

Лист МГУ ДФС — ЦО з ОВП

від 22.04.2016 р. № 8991/10/28-10-01-3-11



ВІДСУТНІСТЬ ОПЕРАЦІЙ



РОЗБЛОКУВАННЯ РРО

<...> якщо після виконання «Z»-звіту РРО протягом 72 годин сервером не отримано контрольної інформації від РРО, він блокується, разом з тим, одразу **після відновлення зв'язку РРО** автоматично передасть накопичену інформацію до сервера і **буде розблокований**.

Листа Міндоходів від 11.03.2014 р.

№ 4479/6/99-99-18-03-01-15



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ПОМИЛКИ ДО/ПІСЛЯ Z-ЗВІТУ

Такий самий акт складається під час скасування помилково проведеної через РРО суми розрахунку або помилково вибраної форми оплати (готівка, картка, кредит тощо). В акті зазначаються дані про помилкову суму та реквізити розрахункового документа.

П. 8 розд. III Порядку № 547/1

<...> чинним законодавством **не передбачено** механізму виправлення помилково проведеної через РРО операції <...> на наступний день.

Роз'яснення ГУ ДПС у Тернопільській обл. від 06.03.2020 р.

(<https://tr.tax.gov.ua/media-ark/news-ark/411025.html>)



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

КОРО НА РРО

6. Використання книги ОРО, зареєстрованої на РРО [додаток 1 до Порядку № 547/2], передбачає:

наявність книги ОРО на місці проведення розрахунків, де встановлено РРО;

у разі виходу з ладу РРО чи відключення електроенергії — здійснення записів за обліком розрахункових квитанцій.

Гл. 4 розд. II Порядку № 547/2



РЕЄСТРАЦІЯ КОРО & РК

Книга	Перша реєструється одночасно з реєстрацією	Друга та наступні реєструються на підставі	Норма Порядку № 547/2
КОРО	РРО	заяви за ф. № 1-КОРО (додаток 3 до Порядку № 547/2)	п. 8 гл. 1 розд. II
РК	КОРО		п. 4 гл. 1 розд. III



СТРОК ВИКОРИСТАННЯ КОРО

УВАГА! Максимальний строк використання КОРО може бути не більше **7 робочих днів** (ч. 1 ст. 5 Закону про РРО).

ЦСО зобов'язані (ст. 14 Закону про РРО):

- відновити роботу РРО протягом 7 робочих днів (п. 2);
- у разі незабезпечення гарантійного ремонту РРО не пізніше за 7-й робочий день з дня прийняття його в ремонт ввести в експлуатацію належним чином зареєстрований на СГ резервний РРО (п. 4).



СТРОК ВИКОРИСТАННЯ КОРО

УВАГА! Максимальний строк використання КОРО може бути не більше **7 робочих днів** (ч. 1 ст. 5 Закону про РРО).

ЦСО зобов'язані (ст. 14 Закону про РРО):

- відновити роботу РРО протягом 7 робочих днів (п. 2);
- у разі незабезпечення гарантійного ремонту РРО не пізніше за 7-й робочий день з дня прийняття його в ремонт ввести в експлуатацію належним чином зареєстрований на СГ резервний РРО (п. 4).



КВИТАНЦІЯ → КНИЖКА

РК має бути зброшурована, складатися з (п. 2 гл. 1 розд. III Порядку № 547/2):

- 1) реєстраційної сторінки (додаток 6 до Порядку № 547/2)
- 2) блоків послідовно пронумерованих **розрахункових квитанцій** за ф. № РК-1 (додаток 3 до Положення № 13).

УВАГА! Довідка про використанні **розрахункові книжки** (додаток до Порядку № 13) повинна містити інформацію про РК, за якими дата кінця використання припадає на звітний місяць.



ВЕДЕННЯ РК

<p>Сума готівки, що (п. 7 гл. 2 розд. III Порядку № 574/2)</p>	<p>Записується в корінець ф. № РК-1 з позначкою</p>
<p>перебуває на місці проведення розрахунків на момент виходу з ладу РРО чи відключення електроенергії</p>	<p>«Службове внесення»</p>
<p>зберігається на місці проведення розрахунків до початку робочого дня</p>	
<p>вноситься СГ протягом робочого дня</p>	
<p>вилучається СГ протягом робочого дня з місця проведення розрахунків</p>	<p>«Службова видача»</p>



ВЕДЕННЯ РК

Сума розрахунку вказується в корінці та у відривній частині ф. № РК-1 зі знаком «-» (мінус) у разі здійснення операції видачі коштів (п. 4 гл. 2 розд. III Порядку № 574/2):

- у разі повернення товару (рекомпенсації послуги)*;
- держателям ЕПЗ.

**Якщо сума перевищує 100 грн., необхідно скласти акт про видачу коштів.*



ВІДНОВЛЕННЯ РОБОТИ

Крок	Дія (п. 10 розд. III Порядку № 547/1)
1	Провести через РРО суми розрахунків за час роботи: ✓ що передував виходу РРО з ладу або відключенню електроенергії відповідно до контрольної стрічки (у випадку обнулення оперативної пам'яті); ✓ з використанням РК
2	Виконати Z-звіт
3	За потреби виконати операцію «службове внесення» на суму готівки, що зберігається на місці проведення розрахунків



СТАРИЙ РРО ЗЛАМАВСЯ

<...> у разі введення в експлуатацію нового РРО суб'єкт господарювання **не повинен проводити** через такий РРО суми розрахунків за час роботи з використанням КОРО, зареєстрованої на попередній РРО, що не підлягає подальшому ремонту.

ЗІР, категорія 109.06



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

РОЗДІЛ 1. ОБЛІК РУХУ ГОТІВКИ ТА СУМ РОЗРАХУНКІВ

(п. 8, абз. 2 п. 10 гл. 4 розд. II Порядку № 547/2)

- записи здійснюються **щодня** на підставі ф. № РК-1;
- гр. 2 — номер РК, якщо наприкінці робочого дня Z-звіт не роздруковувався через відсутність електроенергії чи непрацездатність РРО;
- гр. 10 — сума виданих коштів;
- до запису за перший день слід включити дані про відповідні суми (гр. 3 — 10) за контрольною стрічкою з початку робочого дня до моменту виходу з ладу РРО або відключення електроенергії.
- у записі за даними Z-звіту, роздрукованого після відновлення роботи на РРО, необхідно зазначити, **за які попередні дати підсумовані дані.**



РОЗДІЛ 1. ОБЛІК РУХУ ГОТІВКИ ТА СУМ РОЗРАХУНКІВ

1	2	3	4	5*	6*	7*	8*	9*	10*
09.12.2020	1234567890р/2к	250,00	42000,00	42000,00	42000,00	—	7000,00	—	—
09.12.2020 — 10.12.2020	286	250,00	42000,00	69000,00	69000,00	—	11500,00	—	—

**Можна створювати додаткові графи, зокрема, для зазначення сум розрахунків тощо з використанням ЕПЗ.*



РОЗДІЛ 2. ОБЛІК РОЗРАХУНКОВИХ КВИТАНЦІЙ (п. 9, абз. 1 п. 10 гл. 4 розд. II Порядку № 547/2)

До початку:

- використання РК — гр. 1—5;
- реєстрації операцій за допомогою РРО після відновлення постачання електроенергії чи встановлення РРО після ремонту гр. 6—8.

УВАГА! Якщо початок та закінчення одного циклу використання РК припадають **на різні робочі дні**, за кожний робочий день здійснюються окремі записи. При цьому:

- гр. 1, 2 — тільки в перший день;
- гр. 8 — тільки в останній день.



РОЗДІЛ 2. ОБЛІК РОЗРАХУНКОВИХ КВИТАНЦІЙ

1	2	3	4	5	6	7	8
2018	2039	1234567890p/1к	09.12.2020 11.30	ТТТ № 000001	09.12.2020 16.30	ТТТ № 000050	
		1234567890p/2к	09.12.2020 16.30	ТТТ № 000051	09.12.2020 18.00	ТТТ № 000075	
		1234567890p/2к	10.12.2020 08.00	ТТТ № 000076	10.12.2020 10.20	ТТТ № 000092	286



ВІДМОВА ВІД КОРО: ЕТАП 1

СГ розпорядчим документом затверджує рішення (п. 1 гл. 1 розд. II Порядку № 547/2): у випадках виходу з ладу РРО або відключення електроенергії проведення розрахункових операцій не здійснюється до моменту належного підключення резервного РРО або включення електроенергії.



ВІДМОВА ВІД КОРО: ЕТАП 2

У разі	Подання заяви про (ЗІР, 109.09)
реєстрації РРО	реєстрацію РРО за ф. № 1-РРО (додаток 1 до Порядку № 547/1), у п. 8 якої ставить позначку
скасування реєстрації КОРО на вже зареєстрований РРО	скасування КОРО за ф. № 2-КОРО (додаток 4 до Порядку № 547/2). У такому разі до заяви додається реєстраційне посвідчення і КОРО, реєстрація якої скасовується



Z-ЗВІТ: ЗБЕРЕЖЕННЯ

СГ має забезпечити збереження Z-звітів (п. 6 гл. 4 розд. II Порядку № 547/2):

— в паперовій та/або електронній формі;

у будь-який зручний та не заборонений законодавством спосіб;

— протягом строку, визначеного п. 44.3 ПКУ, — не менш як 1095 днів.

Спосіб збереження має забезпечити (у тому числі під час проведення перевірки) можливість **візуального перегляду** Z-звітів для:

— підтвердження факту оприбуткування готівки;

— повноти обліку здійснених розрахункових операцій.



Z-ЗВІТ: ПАПЕРОВЕ ЗБЕРЕЖЕННЯ

<...> заборони на <...> вклеювання фіскальних звітних чеків в КОРО в законодавстві немає <...>.

<...> Місце зберігання щоденних фіскальних звітних чеків (щоденних Z-звітів) в паперовій формі у діючому законодавстві не визначено, тому суб'єкт господарювання **самостійно** визначає це місце.

ІПК ДПС від 22.09.2020 р. № 3961/ІПК/26-15-05-09-01-14



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

Z-ЗВІТ: ЕЛЕКТРОННЕ ЗБЕРЕЖЕННЯ

<...> збереження щоденних фіскальних звітних чеків (щоденних «Z-звітів») в електронній формі забезпечується суб'єктом господарювання із дотриманням вимог, визначених **Вимогами № 1057**.

ІПК ДПС від 04.08.2020 р.

№ 3180/ІПК/99-00-07-05-01-06



ДЕНЬ & СУМА

11. Готівка, що надходить до кас, оприбутковується в день одержання готівки в повній сумі.

Положення № 148



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ПІДПРИЄМСТВО VS ВП

Каси		Оприбуткування готівки
підприємств		здійснення обліку готівки в повній сумі її фактичних надходжень у КК на підставі ПКО
ВП	із РРО та КК	
	із РРО без КК	<ul style="list-style-type: none"> ✓ забезпечення зберігання щоденних Z-звітів у електронній формі протягом 1095 днів; ✓ у разі використання КОРО на період виходу з ладу РРО чи відключення електроенергії — занесення інформації до неї згідно з Z-звітами
	із ПРРО КК	<ul style="list-style-type: none"> 1) забезпечення щоденного створення фіскальних звітних чеків та подання їх до фіскального сервера; 2) направлення створених електронних РД і повідомлень для їх реєстрації та довгострокового зберігання до фіскального сервера



Z-ЗВІТ: ЗБЕРІГАННЯ ВП БЕЗ КК

Підприємство зобов'язане визначити та затвердити **внутрішнім документом** (абз. 2 п. 12 Положення № 148):

- місце та спосіб зберігання ВП щоденних Z-звітів у електронній формі;
- формат їх зберігання, який має забезпечувати візуальний перегляд щоденних Z-звітів представниками ДПС;
- відповідальну за зберігання цих чеків особу.



ВП БЕЗ КК ВІДМОВИВСЯ ВІД КОРО

У разі відновлення електроенергії у інший робочий день коли була відкрита зміна «Z-звіт» буде знятий у наступний робочий день, коли суб'єкт господарювання розпочне роботу. Разом з тим, ДПС вважає за доцільне у такому випадку скласти **акт або будь який інший розпорядчий документ** у якому зазначити час відключення електроенергії та час її відновлення.

ІПК ДПС від 31.03.2020 р. №1319/6/99-00-05-06-01-06/ІПК



ФОП

Оприбуткування та облік фізичними особами-підприємцями отриманих доходів здійснюється в книгах обліку доходів і витрат (або книгах обліку доходів) у порядку, визначеному Податковим кодексом України.

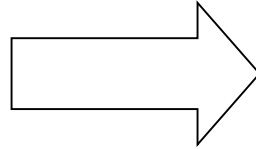
П. 11 Положення № 148



РРО → ПРРО

(п. 10 розд. II Закону про РРО)

СГ, які у зв'язку із застосуванням ПРРО вирішили відмовитися від застосування РРО, строк служби яких не закінчився



Повинні скасувати реєстрацію таких РРО за Порядком № 547/1 із поданням до ДПС звітних документів, передбачених Законом про РРО



ПРРО-ФОРМИ

Назва	Форма	Додаток до Порядку № 317/1
Заява про реєстрацію програмного реєстратора розрахункових операцій	№ 1-ПРРО	1 (п. 3 розд. II)
Повідомлення про виявлення несправностей програмного реєстратора розрахункових операцій	№ 2-ПРРО	2 (п. 11 розд. II)
Повідомлення про відкриття зміни програмним реєстратором розрахункових операцій	№ 3-ПРРО	3 (п. 3 розд. IV)
Повідомлення про проведення розрахункових операцій у період відсутності зв'язку між програмним реєстратором розрахункових операцій та фіскальним сервером	№ 4-ПРРО	4 (п. 6 розд. V)



РЕЄСТРАЦІЯ ПРРО

Крок	Дія (Порядок № 317/1)
1	Форма 20-ОПП
2	Встановлюємо ПРРО
3	Заява за формою 1-ПРРО
4	Рішення ДПС про реєстрацію



«ЗАПАСНІ» ФІСКАЛЬНІ НОМЕРИ

Порція діапазону	Формується фіскальним сервером (розд. II Порядку № 317/2)	Зарезервовані фіскальні номери
Перша	Під час присвоєння ПРРО фіскального номера та внесення його до реєстру	2 тис. номерів
Наступна	Щоразу після приймання фіскальним сервером від ПРРО пакета створених ним копій електронних РД із присвоєним їм у режимі офлайн фіскальними номерами з діапазону	Кількість відповідає кількості отриманих від відповідного ПРРО копій РД з використаними фіскальними номерами з діапазону



ПРО: ІДЕНТИФІКАЦІЯ КАСИРА

Генерувати електронну печатку фізичній особі — підприємцю, яка має електронний підпис, потрібно лише для програмно-технічних комплексів самообслуговування, в яких відсутній касир.

ЗІР, категорія 109.24

Про сертифікати електронних підписів та/або печаток, що будуть використовуватись для ПРО, СГ **повідомляє** згідно з Порядком № 557.



ВІДКРИТТЯ ЗМІНИ

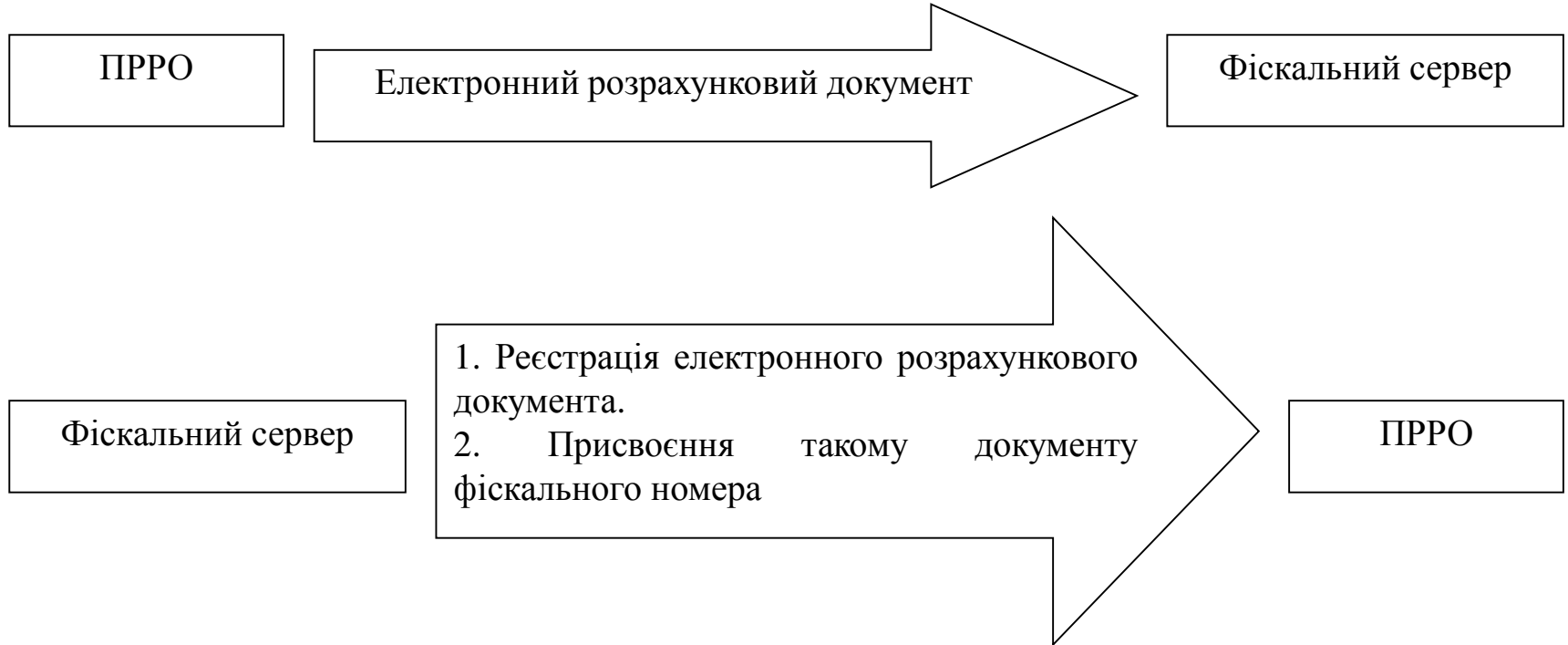
Для переведення ПРРО у фіскальний режим роботи та забезпечення реєстрації РД на фіскальному сервері особа, яка здійснює розрахункову операцію*, відкриває робочу зміну, формуючи повідомлення **(ф. № 3-ПРРО)**, яке може бути направлене засобами телекомунікацій в електронній формі.

Електронний документ про відкриття зміни реєструється фіскальним сервером шляхом присвоєння йому номера, який є номером зміни, і повідомляється заявнику в другій квитанції (п. 3 розд. IV Порядку № 317/1).

** За умови закриття попередньої зміни на такому ПРРО.*



ФІСКАЛІЗАЦІЯ ЧЕКА



ВИПРАВЛЕННЯ ПОМИЛОК

Скасування суб'єктом господарювання помилково проведеної суми через програмний реєстратор розрахункових операцій здійснюється шляхом формування розрахункового документу повернення товару **(фіскальний касовий чек видачі коштів)** або шляхом **сторнування** попереднього чеку та проведення операції продажу повторно.

ЗІР, категорія 109.24



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ФОРМУВАННЯ ЗВІТНОГО ЧЕКА

1. Суб'єкти господарювання, які використовують ПРРО <...>, зобов'язані:

<...>

щоденно засобами ПРРО створювати у електронній формі фіскальні звітні чеки <...> у разі здійснення розрахункових операцій та подавати їх до фіскального сервера засобами телекомунікацій;

<...>

Розд. IV Порядку № 317/1



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ФОРМУВАННЯ ЗВІТНОГО ЧЕКА

5. На одному ПРРО може бути відкрита одночасно лише одна зміна.

Протягом однієї зміни може бути сформовано один фіскальний звітний чек <...>.

Для закриття робочої зміни особа, яка здійснює розрахункову операцію, формує фіскальний звітний чек <...> за таку зміну та направляє його на реєстрацію до фіскального сервера.

Протягом дня дозволяється відкрити нову зміну за умови закриття попередньої.

Розд. IV Порядку № 317/1



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

НУЛЬОВИЙ Z-ЗВІТ

80.1. Фактична перевірка здійснюється без попередження платника податків (особи).

<...>

80.2.4. неподання суб'єктом господарювання в установлений законом строк обов'язкової звітності про використання реєстраторів розрахункових операцій та/або програмних реєстраторів розрахункових операцій, розрахункових книжок та книг обліку розрахункових операцій, подання їх із нульовими показниками;

<...>

ПКУ



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

ПРРО В РЕЖИМІ ОФЛАЙН

Період	Дії (розд. V Порядку № 317/1)
Відсутність зв'язку між ПРРО та фіскальним сервером	Проведення розрахункових операцій здійснюється в режимі офлайн, що може тривати не більше 36 годин*, із створенням електронних РД, яким присвоюються фіскальні номери із діапазону фіскальних номерів, сформованих фіскальним сервером згідно з Порядком № 317/2 (абзац перший п. 1)
	Зазначати у РД про проведення розрахункової операції у режимі офлайн (п. 5)
<i>*Та не більше ніж 168 годин протягом календарного місяця.</i>	



ПРРО В РЕЖИМІ ОФЛАЙН

Період	Дії (п. 8 розд. V Порядку № 317/1)
Після відновлення зв'язку між ПРРО та фіскальним сервером в момент виходу ПРРО із режиму офлайн	Одночасно мають бути сформовані: 1) електронне повідомлення (ф. № 4-ПРРО) з відміткою « <i>завершення режиму офлайн</i> » із присвоєнням йому відповідного фіскального номера із діапазону; 2) пакет даних встановлено формату (з використанням електронного підпису особи, яка здійснювала розрахункові операції, або електронної печатки СГ, на якого зареєстровано ПРРО), що містить: ✓ повідомлення про початок переведення ПРРО в режим офлайн; ✓ чеки; ✓ повідомлення про завершення режиму офлайн
Протягом години після встановлення зв'язку із фіскальним сервером	Зазначений пакет даних направляється до фіскального сервера



НЕСПРАВНІСТЬ ПРРО

Період	Дії (п. 12 розд. II Порядку № 317/1)
Вихід з ладу ПРРО	Розрахункові операції не здійснюються до моменту усунення несправностей або підключення резервного РРО
	Протягом дня, в якому виявлено несправність*, засобами Електронного кабінету або телекомунікацій направити до ГНС, виробника ПРРО та/або ЦСО (за наявності) повідомлення (ф. № 2-ПРРО)
<i>*Або викрадення ПРРО чи компрометація особистого ключа.</i>	



НЕСПРАВНІСТЬ ПРРО

Якщо в повідомленні (ф. № 2-ПРРО) зазначено, що ПРРО має несправність:

- 1) до реєстру вноситься відмітка про те, що ПРРО є несправним;
- 2) після усунення несправностей для відновлення роботи ПРРО СГ подає заяву (ф. № 1-ПРРО) з позначкою «Відновлення роботи».

УВАГА! Якщо така заява не надійшла протягом місяця, до реєстру вноситься запис про скасування реєстрації ПРРО.



СТРОК ДАВНОСТІ

<...> для застосування **штрафних санкцій** за порушення вимог щодо проведення розрахунків у готівковій та/або безготівковій формі із застосуванням платіжних карток <...> застосовуються норми ПКУ, згідно з якими такий термін становить **1095 днів**.

ЗІР, категорія 109.21

УВАГА! Перебіг строку **зупиняється на період** з 18.03.2020 р. по останній календарний день місяця, в якому завершується дія **карантину** (п. 522 підрозд. 10 розд. ХХ ПКУ).



ШТРАФ ЗА «СТАРІ» ПОРУШЕННЯ

11. Штрафні (фінансові) санкції (штрафи) за наслідками перевірок, які здійснюються контролюючими органами, застосовуються у розмірах, передбачених законом, чинним на день прийняття рішень щодо застосування таких штрафних (фінансових) санкцій <...>.

Підрозд. 10 розд. XX ПКУ



ВИД ПРАВОПОРУШЕННЯ

<...> продовжуваним адміністративним проступком називають ряд ідентичних проступків, які вчиняються неодноразово з однаковою метою, формою вини, тими ж суб`єктами, засобами дії і які складають у сукупності **єдине правопорушення.**

Постанова ВС від 27.08.2020 р. у справі №815/4014/16



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

РРО/ПРРО-ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Порушення, встановлене в ході перевірки (п. 1 ст. 17 Закону про РРО)		Штраф, % вартості проданих з порушеннями товарів (послуг)	
ВИД	вчинене	на сьогодні	з 01.01.2022 р.
1. Проведення розрахункових операцій з використанням РРО, ПРРО на неповну суму вартості проданих товарів (наданих послуг). 2. Непроведення розрахункових операцій через РРО та/або ПРРО з фіскальним режимом роботи. 3. Невидача (в паперовому вигляді та/або електронній формі) РД, що підтверджує виконання розрахункової операції	Вперше*	10	100
	Кожне наступне*	50	150

**Два порушення, допущенні одночасно, на думку ВС мають штрафуватися як перше (див. постанову від 01.10.2020 р. у справі № 822/816/16).*



ВВАЖАЮТЬСЯ РРО-ПОРУШЕННЯМИ

Порушення	Такий
Використання РРО, який вичерпав свій строк експлуатації	технологічний пристрій не може вважатися РРО (ЗІР, 109.20)
Відсутність у документі хоча б одного з обов'язкових реквізитів	документ не прийматиметься як розрахунковий (абз. 2 п. 3 розд. І Положення № 13)
Недотримання сфери призначення* документа	
<i>*Умови проведення розрахункових операцій, які встановлені у Положенні № 13 для окремих форм РД (абз. 13 п. 2 розд. І)</i>	



КОРО ТА РК-ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Вид порушення (п. 3 ст. 17 Закону про РРО)	Штраф
<p>СГ КОРО та/або РК:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ не використовує;✓ використовує незареєстровані належним чином;✓ порушує встановлений порядок використання;✓ не зберігає протягом встановленого строку	<p>50 нмдг (850 грн.)</p>



ПІДАКЦИЗНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Вид порушення (п. 7 ст. 17 Закону про РРО)	Штраф
Проведення розрахункових операцій через РРО та/або ПРРО без використання режиму попереднього програмування найменування кожного підакцизного товару із зазначенням коду товарної підкатегорії згідно з УКТ ЗЕД, ціни товару та обліку його кількості	300 нмдг (5100 грн.)



НЕОБЛІКОВАНІ ТОВАРИ

Вид порушення	Штраф		Вимоги не поширюються
	розрахунковий	мінімальний	
Реалізація товарів, які не обліковані у встановленому порядку	Подвійна вартість таких товарів за цінами реалізації	10 нмдг (170 грн.)	На ФОП на ЕП без ПДВ*
Ненадання під час проведення перевірки документів, які підтверджують облік товарів, що знаходяться у місці продажу (господарському об'єкті)			
<p><i>* Крім тих, які здійснюють діяльність з реалізації:</i></p> <ul style="list-style-type: none">✓ ТСПП, що підлягають гарантійному ремонту;✓ лікарських засобів і виробів медпризначення;✓ ювелірних і побутових виробів з драгметалів, драгкаміння, драгкаміння органічного утворення та напівдорогоцінного каміння			



ОБЛІК ТОВАРІВ

<...> п. 2 ст. 3 Закону України від 16 липня 1999 року № 996-XIV «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» (далі — Закон № 996) передбачено, що бухгалтерський облік є обов'язковим видом обліку, який ведеться підприємством. Отже, **дія Закону № 996 не поширюється на таку категорію суб'єктів господарювання, як фізичні особи — підприємці.**

Враховуючи викладене, фізична особа — підприємець може за власним бажанням вести облік товарних запасів, зокрема з використанням Стандарту 9 «Запаси».

ІПК ДФС від 11.03.2019 р. № 962/6/99-99-13-01-04-15/ІПК



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua



uteka.ua

АДМІНВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

№ з/п	Вид порушення	Кого притягають до відповідальності	Хто складає протокол	Хто притягає до відповідальності	Розмір штрафу	Норма КпАП
1	Порушення встановленого порядку проведення розрахунків у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг	особи, які здійснюють розрахункові операції	уповноважені посадові особи органів ДПС (п.1 ч.1 ст.255 КпАП)	судді районних, районних у місті, міських чи міських районних судів (ст.221 КпАП)	від 2 до 5 нмдг (від 34 до 85 грн.)	ч.1 ст.155 ¹
		посадові особи*			від 5 до 10 нмдг (від 85 до 170 грн.)	



АДМІНВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

2	Дії, зазначені в п.2 цієї таблиці, вчинені особою, яку протягом року було піддано адміністративному стягненню за такі ж порушення	особи, які здійснюють розрахункові операції	уповноважені посадові особи органів ДФС (п.1 ч.1 ст.255 КпАП)	судді районних, районних у місті, міських чи міських районних судів (ст.221 КпАП)	від 5 до 10 нмдг (від 85 до 170 грн.)	ч.2 ст.155 ¹
		посадові особи*			від 10 до 20 нмдг (від 170 до 340 грн.)	

**Фізособу-підприємця може бути визнано службовою (посадовою) особою тільки тоді, коли в нього реально виникає можливість виконання організаційно-розпорядчих або адміністративно-господарських обов'язків У цих випадках ФОП може нести адміністративну відповідальність (див. листи Мін'юсту від 03.11.2006 р. № 22-48-548, Департаменту державної служби боротьби з економічною злочинністю при МВС України від 25.05.2011 р. № 5/3614 і Держспраці від 15.06.2011 р. № 216/0/6/46-11)*

