**НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ  
МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ**

**НАКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **13.04.2016** | **м. Київ** | **N 80/352** |

**Зареєстровано в Міністерстві юстиції України  
28 квітня 2016 р. за N 661/28791**

**Про порядок надання медичного висновку у зв'язку з неможливістю виконання державним службовцем службових обов'язків за станом здоров'я**

Відповідно до [пункту 2 частини першої статті 88 Закону України від 10 грудня 2015 року N 889-VIII "Про державну службу"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T150889.html)

**НАКАЗУЄМО:**

1. Затвердити такі, що додаються:

1) Порядок надання медичного висновку у зв'язку з неможливістю виконання державним службовцем службових обов'язків за станом здоров'я;

2) форму Медичного висновку про неможливість виконання державним службовцем службових обов'язків за станом здоров'я.

2. Керівникам структурних підрозділів з питань охорони здоров'я обласних та Київської міської державних адміністрацій:

1) взяти до керівництва та виконання в роботі цей наказ;

2) довести цей наказ до відома керівників закладів охорони здоров'я та забезпечити його виконання.

3. Департаменту нормативно-правової роботи та юридичного забезпечення Національного агентства України з питань державної служби забезпечити подання в установленому законодавством порядку цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на:

заступника Голови Національного агентства України з питань державної служби відповідно до розподілу обов'язків;

заступника Міністра охорони здоров'я України відповідно до розподілу обов'язків.

5. Визнати таким, що втратив чинність, [наказ Національного агентства України з питань державної служби, Міністерства охорони здоров'я України від 21 червня 2012 року N 130/457 "Про порядок надання медичного висновку у зв'язку з неможливістю виконання державним службовцем службових обов'язків за станом здоров'я"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/RE21507.html), зареєстрований в Міністерстві юстиції України 16 липня 2012 року за N 1195/21507.

6. Цей наказ набирає чинності одночасно з набранням чинності [Законом України від 10 грудня 2015 року N 889-VIII "Про державну службу"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T150889.html), але не раніше дня його офіційного опублікування.

|  |  |
| --- | --- |
| **Голова Національного агентства України з питань державної служби** | **К. О. Ващенко** |
| **Міністр охорони здоров'я України** | **О. М. Квіташвілі** |

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Національного агентства України з питань державної служби, Міністерства охорони здоров'я України  
13 квітня 2016 року N 80/352

Зареєстровано  
в Міністерстві юстиції України  
28 квітня 2016 р. за N 661/28791

**ПОРЯДОК  
надання медичного висновку у зв'язку з неможливістю виконання державним службовцем службових обов'язків за станом здоров'я**

1. Цей Порядок визначає процедуру видачі закладами охорони здоров'я медичного висновку про неможливість виконання державним службовцем службових обов'язків за станом здоров'я (далі - медичний висновок).

2. Медичний огляд державного службовця з метою встановлення фізичної і психофізіологічної придатності таких осіб до виконання їх службових обов'язків здійснюється в лікувально-профілактичних закладах, які щороку проводять профілактичний медичний огляд державних службовців.

3. Порядок проведення медичного огляду державних службовців, формування медичної комісії, яка оцінює стан здоров'я державного службовця, здійснюються відповідно до [наказу Міністерства охорони здоров'я України, Головного управління державної служби України, Державного управління справами від 18 лютого 2003 року N 75/24/1 "Про проведення щорічного профілактичного медичного огляду державних службовців"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/REG7505.html), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06 березня 2003 року за N 184/7505 (із змінами).

4. Особам, які перебувають на посадах державної служби і визнані інвалідами, протипоказання до умов праці та трудові рекомендації встановлюють медико-соціальні експертні комісії в установленому законодавством порядку.

5. Видачу медичного висновку здійснює медична комісія відповідного закладу охорони здоров'я.

6. Якщо в результаті медичного огляду у державного службовця, який займає посаду, пов'язану з допуском до державної таємниці, будуть виявлені захворювання (розлади) відповідно до Переліку, затвердженого [наказом Міністерства охорони здоров'я України, Служби безпеки України від 13 травня 2002 року N 174/136 "Про затвердження Переліку психічних захворювань (розладів), які можуть завдати шкоди охороні державної таємниці і за наявності яких допуск до державної таємниці громадянинові не надається"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/REG6746.html), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 травня 2002 року за N 458/6746, складається медичний висновок із зазначенням рекомендацій медичної комісії.

7. Медичний висновок заповнює голова медичної комісії на підставі записів медичної картки амбулаторного хворого.

8. Облік медичних висновків здійснюється у журналі реєстрації виданих медичних висновків про неможливість виконання державним службовцем службових обов'язків за станом здоров'я.

9. Медичний висновок надсилається лікувально-профілактичним закладом до державного органу, у якому працює державний службовець, не пізніше ніж на третій день з дня його реєстрації.

10. Результати медичного обстеження можуть бути оскаржені в установленому законодавством порядку.

|  |  |
| --- | --- |
| **Директор Департаменту нормативно-правової роботи та юридичного забезпечення** | **А. В. Заболотний** |
| **Начальник Управління кадрової політики та освіти** | **С. В. Григоровська** |

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Національного агентства України з питань державної служби, Міністерства охорони здоров'я України  
13 квітня 2016 року N 80/352

Зареєстровано  
в Міністерстві юстиції України  
28 квітня 2016 р. за N 661/28791

**МЕДИЧНИЙ ВИСНОВОК N \_\_\_\_\_\_\_\_  
про неможливість виконання державним службовцем службових обов'язків за станом здоров'я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Прізвище, ім'я та по батькові \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. Дата та місце народження \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. Серія та номер паспорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Місце реєстрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5. Місце роботи (найменування органу) та посада \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6. Рекомендації медичної комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  |  |  |
| Голова медичної комісії | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище) |
| Керівник закладу охорони здоров'я | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище) |
| М. П. закладу охорони здоров'я |  | \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20   року |

|  |  |
| --- | --- |
| **Директор Департаменту нормативно-правової роботи та юридичного забезпечення** | **А. В. Заболотний** |
| **Начальник Управління кадрової політики та освіти** | **С. В. Григоровська** |