|  |
| --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ Міністерства надзвичайних ситуацій України 11.08.2011 N 826 |

**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ГІРНИЧОГО НАГЛЯДУ ТА ПРОМИСЛОВОЇ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ**  
**(Держгірпромнагляд України)**

01001, м. Київ, вул. Еспланадна, 8/10  
Internet: www.dnop.kiev.ua, тел. (044) 289-86-76, факс (044) 289-30-29, E-mail: dnop@dnop.kiev.ua

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування, місцезнаходження та телефони територіального органу Держгірпромнагляду України, що  здійснює перевірку)  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року N \_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**АКТ  
перевірки суб'єкта господарювання (виробничого об'єкта)**

|  |
| --- |
| від "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року N \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                     (найменування юридичної особи (прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи - підприємця),                          місцезнаходження, телефон, код основного виду економічної діяльності, ідентифікаційний код за ЄДРПОУ           (реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта фізичної особи - підприємця)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                           (найменування виробничого об'єкта суб'єкта господарювання)  Перевірено дотримання вимог законодавчих та нормативно-правових актів з охорони праці та промислової безпеки, безпечного поводження з вибуховими матеріалами промислового призначення, а також ведення робіт, пов'язаних з геологічним вивченням надр, їх використанням та охороною, використанням і переробкою мінеральної сировини (необхідне підкреслити), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       (найменування юридичної особи (прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи - підприємця)) в частині \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                  (заповнюється у разі здійснення позапланового заходу) |

**I. Загальна інформація щодо здійснюваної та раніше здійснених перевірок**

|  |  |
| --- | --- |
| **Розпорядчі документи щодо здійснюваної перевірки** | **Тип здійснюваної перевірки** |
| Наказ від N  Направлення на перевірку N від | планова  позапланова |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Початок перевірки** | | | | **Завершення перевірки** | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| число | місяць | рік | година | число | місяць | рік | година |

**II. Особи, що беруть участь у перевірці**

|  |
| --- |
| Посадові особи Держгірпромнагляду України \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                                                             (посади, прізвища, імена та по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Посадові особи інших підприємств, установ та організацій \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                          (найменування установ (організацій), посади, прізвища, імена та по батькові)  Посадові та/або уповноважені особи суб'єкта господарювання, треті особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                              (посади, прізвища, імена та по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**III. Дані щодо останніх проведених перевірок**

|  |  |
| --- | --- |
| **Планова** | **Позапланова** |
| не було взагалі | не було взагалі |
| була у період з по  Акт перевірки від N | була у період з по  Акт перевірки від N |

Додаткова інформація до перевірки\*

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**IV. Перелік питань для здійснення планових заходів державного нагляду у сфері промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N** **з/п** | **Питання з безпеки та охорони праці, що підлягають перевірці** | **Так** | **Ні** | **НВ** | **НП** | **Нормативне обґрунтування** |
| **1** | **Загальні питання** | | | | | |
| 1.1 | Діяльність суб'єкта господарювання, його фактична структура та дані щодо структурних підрозділів установчим і реєстраційним документам відповідають |  |  |  |  | стаття 13 ЗУ N 2694 |
| 1.2 | Система управління охороною праці впроваджена та функціонує |  |  |  |  | частина друга статті 13 ЗУ N 2694 |
| 1.3 | Служба охорони праці (призначені посадові особи), яка забезпечує вирішення конкретних питань охорони праці, наявна |  |  |  |  | частина друга статті 13 ЗУ N 2694 |
| 1.4 | Служба охорони праці функціонує |  |  |  |  | стаття 15 ЗУ N 2694 |
| 1.5 | Інші служби технічної підтримки виробництва (якщо це визначено відповідними нормативно-правовими актами з охорони праці) функціонують, відповідальних за безпечне виконання робіт та експлуатацію обладнання призначено |  |  |  |  | статті 13, 15 ЗУ N 2694 |
| 1.6 | Положення, інструкції та інші акти з охорони праці, що діють у межах підприємства та встановлюють правила виконання робіт і поведінки працівників на території підприємства, у виробничих приміщеннях, на будівельних майданчиках, робочих місцях відповідно до нормативно-правових актів з охорони праці, розроблені у встановленому порядку та наявні |  |  |  |  | абзац дев'ятий частини другої статті 13 ЗУ N 2694 |
| 1.7 | Проведення навчань та перевірки знань з охорони праці працівників та спеціалістів з охорони праці проводяться та відповідають вимогам чинних нормативно-правових актів |  |  |  |  | стаття 18 ЗУ N 2694 |
| 1.8 | Освіта керівного складу, а також займані працівниками посади кваліфікаційним вимогам, зазначеним у нормативно-правових актах з охорони праці, відповідають |  |  |  |  | стаття 13 ЗУ N 2694; стаття 40 ЗУ N 1127; стаття 18 ЗУ N 2288; стаття 22 КУ N 322 |
| 1.9 | Контроль за роботою служби охорони праці (спеціально призначених посадових осіб), яка забезпечує вирішення конкретних питань охорони праці роботодавцем, здійснюється |  |  |  |  | частина друга статті 13 ЗУ N 2694 |
| 1.10 | Розмір витрат на охорону праці становить не менше 0,5 відсотка від фонду оплати праці за попередній рік |  |  |  |  | частина третястатті 19 ЗУ N 2694 |
| 1.11 | Комплексні заходи для досягнення встановлених нормативів та підвищення існуючого рівня охорони праці розроблені та реалізуються |  |  |  |  | абзац третій частини другої статті 13 ЗУ N 2694, статті 25, 27, 28 ЗУ N 1127 |
| 1.12 | Аудит охорони праці, оцінки технічного стану виробничого обладнання та устатковання, вжиття заходів щодо усунення небезпечних для здоров'я виробничих факторів проводяться |  |  |  |  | стаття 13 ЗУ N 2694 |
| 1.13 | Нещасні випадки та аварії розслідуються в повному обсязі правильно та своєчасно |  |  |  |  | стаття 22 ЗУ N 2694; ПКМУ від 25.08.2004 N 1112 |
| 1.14 | Облік нещасних випадків ведеться |  |  |  |  | стаття 22 ЗУ N 2694; ПКМУ від 25.08.2004 N 1112 |
| 1.15 | Облік аварій ведеться |  |  |  |  | стаття 22 ЗУ N 2694; ПКМУ від 25.08.2004 N 1112 |
| 1.16 | Причини, що призводять до нещасних випадків, усуваються своєчасно |  |  |  |  | стаття 13 ЗУ N 2694; ПКМУ від 25.08.2004 N 1112 |
| 1.17 | Заходи, визначені комісіями за підсумками розслідування причин нещасних випадків, здійснюються |  |  |  |  | стаття 13 ЗУ N 2694; ПКМУ від 25.08.2004 N 1112 |
| 1.18 | Документи дозвільного характеру, необхідність одержання яких передбачена законами, наявні |  |  |  |  | стаття 21 ЗУ N 2694; статті 19, 24 ЗУ N 1127 ПКМУ від 15.10.2003 N 1631 |
| 1.19 | Фактичний стан виробництва вимогам нормативно-правових актів з охорони праці, що охоплюються умовами дозволу, відповідає |  |  |  |  | стаття 21 ЗУ N 2694; статті 19, 24 ЗУ N 1127 |
| 1.20 | Ідентифікація об'єктів підвищеної небезпеки суб'єктів господарювання проведена |  |  |  |  | стаття 9 ЗУ N 2245, пункт 3 Порядку ідентифікації та обліку об'єктів підвищеної небезпеки ПКМУ від 11.07.2002 N 956 |
| 1.21 | Декларування безпеки об'єктів підвищеної небезпеки (у разі необхідності) проведено |  |  |  |  | стаття 10 ЗУ N 2245; пункт 3 Порядку ідентифікації та обліку об'єктів підвищеної небезпеки ПКМУ від 11.07.2002 N 956 |
| 1.22 | План ліквідації аварій (план локалізації і ліквідації аварійних ситуацій та аварій) наявний |  |  |  |  | стаття 11 ЗУ N 2245; статті 25, 27, 28 ЗУ N 1127 |
| 1.23 | План ліквідації аварій (план локалізації і ліквідації аварійних ситуацій та аварій) розроблено та погоджено відповідно до чинних нормативно-правових актів, він містить необхідні розділи |  |  |  |  | стаття 11 ЗУ N 2245 статті 25, 27, 28 ЗУ N 1127 |
| 1.24 | Заходи, спрямовані на недопущення аварій на виробництві, їх обмеження та ліквідацію, рятування людей (якщо це визначено відповідними нормативно-правовими актами з охорони праці), здійснюються в повному обсязі |  |  |  |  | стаття 8 ЗУ N 2245, стаття 30 ЗУ N 1127 |
| 1.25 | Добровільні допоміжні гірничорятувальні команди (станції, служби) до локалізації та ліквідації аварій готові |  |  |  |  | стаття 29 ЗУ N 1127 |
| 1.26 | Працівники суб'єктів господарювання засобами індивідуального і колективного захисту та спецодягом забезпечені |  |  |  |  | стаття 8 ЗУ N 2694 |
| 1.27 | Засоби індивідуального і колективного захисту утримуються та застосовуються відповідно до встановлених вимог |  |  |  |  | стаття 8 ЗУ N 2694; ПКМУ від 27.08.2008 N 761 |
| 1.28 | Виробничі будівлі, споруди, машини, механізми, устаткування, транспортні засоби, технологічні процеси вимогам нормативно-правових актів з охорони праці відповідають |  |  |  |  | стаття 21 ЗУ N 2694 |
| **2** | **Безпечне виконання робіт** | | | | | |
| 2.1 | Необхідна проектна та технічна документація наявна |  |  |  |  | стаття 21 ЗУ N 2694, статті 19, 24 ЗУ N 1127 |
| 2.2 | Спеціальні заходи з безпечного виконання робіт (якщо це визначено відповідними нормативно-правовими актами з охорони праці) розроблено |  |  |  |  | стаття 21 ЗУ N 2694, статті 18, 19, 24 ЗУ N 1127 |
| 2.3 | Технологічні процеси відповідають проектам (паспортам) на проведення робіт (будівництва, експлуатації, ліквідації, реконструкції тощо) |  |  |  |  | стаття 21 ЗУ N 2694, статті 19, 24 ЗУ N 1127 |
| 2.4 | Вимоги правил безпеки, інструкцій з безпечного ведення робіт, будівельних норм і правил, правил технічної експлуатації, графіків планово-попереджувальних ремонтів, інших галузевих норм і правил, технологій дотримуються |  |  |  |  | статті 13, 14 ЗУ N 2694, стаття 26 ЗУ N 1127 |
| 2.5 | Безпечні параметри процесу виробництва, передбачені технологічними регламентами та інструкціями, дотримуються |  |  |  |  | статті 13, 14 ЗУ N 2694 |
| 2.6 | Порядок прийому до експлуатації технологічного обладнання після монтажу і капітального ремонту дотримується |  |  |  |  | стаття 21 ЗУ N 2694 |
| **3** | **Безпечна експлуатація об'єктів, устатковання, машин та механізмів** | | | | | |
| 3.1 | Контроль роботодавцем за додержанням працівниками правил безпеки під час експлуатації засобів виробництва та проведення робіт здійснюється |  |  |  |  | стаття 13 ЗУ N 2694 |
| 3.2 | Технологічне обладнання, машини, механізми, устатковання, в тому числі інженерні мережі, контрольно-вимірювальні прилади, засоби автоматичного попередження та локалізації аварій, а також інші засоби протиаварійного захисту, які забезпечують безпеку виробництва, правилам безпеки відповідають та експлуатуються правильно |  |  |  |  | статті 13, 14, 21 ЗУ N 2694 |
| 3.3 | Висновки експертизи щодо відповідності обладнання, виготовленого за кордоном, вимогам нормативно-правових актів з охорони праці, чинним в Україні, наявні |  |  |  |  | стаття 21 ЗУ N 2694; ПКМУ від 15.10.2003 N 1631 |
| 3.4 | Машини, механізми, устатковання та інструмент, що використовуються, паспортам (сертифікатам) відповідають |  |  |  |  | статті 13, 21 ЗУ N 2694; стаття 20 ЗУ N 1127; ПКМУ від 15.10.2003 N 1631 |
| 3.5 | Електрообладнання умовам експлуатації відповідає |  |  |  |  | стаття 13 ЗУ N 2694 |
| 3.6 | Будівлі та споруди, виробниче обладнання та устаткування утримуються відповідно до встановлених вимог, моніторинг за їх технічним станом забезпечено належним чином |  |  |  |  | стаття 13 ЗУ N 2694 |
| **4** | **Спеціальні вимоги гірничого нагляду (використання та охорона надр)** | | | | | |
| 4.1 | Спеціальний дозвіл на користування надрами на відповідний вид користування надрами наявний |  |  |  |  | статті 16, 19 КУ N 132/94,  статті 19, 24 ЗУ N 1127,  стаття 11 ЗУ N 2665 |
| 4.2 | Проект дослідно-промислової розробки або проект розробки затверджено та погоджено у встановленому порядку |  |  |  |  | стаття 20 КУ N 132/94, стаття 51 КУ N 132/94; стаття 24 ЗУ N 1127 |
| 4.3 | Ведення робіт з дослідно-промислової або промислової розробки родовищ корисних копалин відповідає проекту |  |  |  |  | стаття 20 КУ N 132/94, стаття 51 КУ N 132/94 |
| 4.4 | Родовище введено в промислове освоєння згідно із встановленим порядком |  |  |  |  | стаття 36 ЗУ N 2665; ПКМУ від 14.02.95 N 114 |
| 4.5 | Користування надрами для будівництва та експлуатації підземних споруд та інших цілей, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин, здійснюється за відповідним проектом |  |  |  |  | стаття 55 КУ N 132/94 |
| 4.6 | Акт про надання гірничого відводу для надрокористувачів, які мають спеціальний дозвіл на користування надрами на видобування або на користування надрами, не пов'язаний з видобуванням корисних копалин, наявний |  |  |  |  | стаття 19 КУ N 132/94; стаття 24 ЗУ N 1127; пункт 26 ПКМУ від 27.01.95 N 59 |
| 4.7 | Облік стану і руху запасів, втрат і погіршення стану якості корисних копалин, списання запасів корисних копалин забезпечується |  |  |  |  | статті 46, 53 КУ N 132/94; стаття 37 ЗУ N 2665; ПКМУ від 27.01.95 N 58 |
| 4.8 | Щорічні плани гірничих робіт на підприємствах вугільної, рудної, нерудної промисловості погоджені з Держгірпромнаглядом і дотримуються |  |  |  |  | стаття 51 КУ N 132/94 |
| 4.9 | Щорічні плани робіт на підприємствах нафтогазовидобувної промисловості з розробки гідромінеральних ресурсів погоджені з Держгірпромнаглядом і дотримуються |  |  |  |  | стаття 51 КУ N 132/94 |
| 4.10 | Геологічне (гідрогеологічне) проведення робіт забезпечується |  |  |  |  | статті 38, 53 КУ N 132/94 |
| 4.11 | Проведення маркшейдерських робіт, ведення геолого-маркшейдерської, технічної документації забезпечуються |  |  |  |  | стаття 53 КУ N 132/94; стаття 24 ЗУ N 1127 |
| 4.12 | При розробці родовищ та переробці мінеральної сировини правила та технології переробки мінеральної сировини з метою забезпечення повнішого вилучення корисних копалин та поліпшення якості кінцевої продукції додержуються |  |  |  |  | стаття 53 КУ N 132/94 |
| 4.13 | Повнота геологічного вивчення, раціональне, комплексне використання та охорона надр в межах наданої в користування ділянки надр забезпечуються |  |  |  |  | статті 24, 53 КУ N 132/94 |
| 4.14 | Встановлений порядок забудови площ залягання корисних копалин загальнодержавного значення, а також будівництво на ділянках їх залягання споруд, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин, дотримується |  |  |  |  | ПКМУ від 17.01.95 N 33 |
| 4.15 | Безпека людей, майна і навколишнього природного середовища при розробці родовищ корисних копалин та експлуатації підземних споруд, не пов'язаних з видобуванням, забезпечується |  |  |  |  | статті 24, 53, 55 КУ N 132/94;  стаття 18 ЗУ N 1127, стаття 20 ЗУ N 2665 |
| 4.16 | Встановлений порядок ведення робіт з ліквідації (консервації) об'єктів надрокористування, вимоги із забезпечення охорони надр, а під час консервації також вимоги, що забезпечують збереження гірничих виробок (свердловин) на час консервації, дотримуються |  |  |  |  | стаття 54 КУ N 132/94 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Примітка.**  **Пояснення до позначень, використаних у переліку питань для перевірки:** | |
| **"Так"** | - так, виконано, дотримано, відповідає, присутнє; |
| **"Ні"** | - ні, не виконано, не дотримано, не відповідає, відсутнє; |
| **"НВ"** | - не вимагається від підприємства/об'єкта, що перевіряється; |
| **"НП"** | - не перевірялося на цьому підприємстві/об'єкті. |

**V. Порушення вимог законодавства, які було виявлено під час перевірки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N**  **з/п** | **НА 1, вимоги якого порушено** | | **Детальний опис виявленого порушення 3** |
| **реквізити норми** | **позначення НА 2** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1 Нормативно-правовий акт  2 Позначення НА мають відповідати позначенням Переліку нормативних документів, на підставі яких складено та яким відповідають питання, передбачені актом перевірки суб'єкта господарювання згідно з додатком.  3 Зазначається конкретний опис виявленого порушення відповідно до пункту нормативно-правового акта з охорони праці, а також номер пункту, найменування та реквізити акта. |

|  |  |
| --- | --- |
| У зв'язку з виявленням порушень, зазначених у рядку N \_\_\_ таблиці, попереджаю про необхідність негайного зупинення робіт (виробництва) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      (зазначити найменування об'єкта, машини, механізму, устаткування, інше; місцезнаходження (інвентарний номер)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   (посада, прізвище, ім'я та по батькові роботодавця або його уповноваженої особи у родовому відмінку)  об (о)\_\_\_\_\_\_\_ год. \_\_\_\_\_\_ хв. "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року.  Фактичний час зупинення робіт (виробництва) об \_\_\_ год. \_\_\_ хв. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року.                    (у разі необхідності перелік продовжити)  Від негайного зупинення робіт (виробництва) відмовився | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                   (посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  |

**VI. Перелік питань для контролю дій осіб, які проводять перевірку**

(заповнюється посадовою та/або уповноваженою особою суб'єкта господарювання)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N**  **з/п** | **Питання, що підлягають контролю з боку підприємства** | **Так** | **Ні** | **НВ** | **НП** | **Нормативне обґрунтування** |
| **1** | Про проведення планової перевірки підприємство письмово попереджено не менше ніж за 10 календарних днів до її початку |  |  |  |  | частина 4 статті 5 ЗУ N 877 |
| **2** | Направлення на перевірку та службові посвідчення, що засвідчують осіб, які проводять перевірку, пред'явлено |  |  |  |  | частина 5 статті 7, абзац третій статті 10 ЗУ N 877 |
| **3** | Копію направлення на перевірку надано |  |  |  |  | частина 5 статті 7, абзаци третій та шостий статті 10 ЗУ N 877 |
| **4** | Перед початком здійснення перевірки особами, які її проводять, внесено запис про перевірку до відповідного журналу суб'єкта господарювання (за його наявності) |  |  |  |  | частина 12 статті 4 ЗУ N 877 |
| **5** | Під час позапланової перевірки з'ясовувалися лише ті питання, необхідність перевірки яких стала підставою для її здійснення. У направленні на здійснення позапланової перевірки зазначено питання, що є підставою для здійснення такої перевірки |  |  |  |  | частина 1 статті 6 ЗУ N 877 |

**VII. Пояснення, зауваження або заперечення щодо проведеного заходу та складеного Акта перевірки, що мають місце з боку суб'єкта господарювання**

(заповнюється посадовою та/або уповноваженою особою суб'єкта господарювання)

|  |  |
| --- | --- |
| **N** **з/п** | **Зміст пояснень, зауважень або заперечень** |
|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**VIII. Підписи осіб, що брали участь у перевірці**

|  |
| --- |
| **Посадові особи Держгірпромнагляду України:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     (посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     (посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     (посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові) |

|  |
| --- |
| **Посадові особи інших підприємств, установ та організацій:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     (посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     (посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     (посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові) |

|  |
| --- |
| **Посадові та/або уповноважені особи суб'єкта господарювання, треті особи:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     (посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     (посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові) |

|  |
| --- |
| **Цей Акт перевірки складено у 2-х примірниках.** |

**Один примірник цього Акта перевірки отримав**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              (посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) |

|  |
| --- |
| **Акт перевірки підписувати відмовився** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     (посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) |

|  |
| --- |
| **Акт перевірки направлено листом від "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року N \_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \* Заповнюється у разі необхідності внесення додаткової інформації за результатами перевірки (результати інструментальних замірів та їх місця, дані про опитаних працівників під час перевірки тощо). |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заступник Голови** **Держгірпромнагляду України** | **С. Дунас** |